



**NAGYKÖRÖSI PETŐFI SÁNDOR  
ÁLTALÁNOS ISKOLA**  
✉ 2750 Nagykörös, Vadas u. 2.  
☎ 53/350-845  
e-mail: [petofisandor.nagykoros@cegleditk.hu](mailto:petofisandor.nagykoros@cegleditk.hu)  
web: [www.petofink.hu](http://www.petofink.hu)



OM azonosító: 037717

# MUNKATERV

## 2024-2025. TANÉV

### Tartalom:

- I. Bevezetés
- II. Tanévi főbb célkitűzések, feladatok, kiemelt programok
- III. Tanévszervezési feladatok
  - napközi otthonos nevelők munkarendje
  - tanórán kívüli foglalkozások, napközi
  - délutáni foglalkozások (korrepetálás, szakkör, tömegsport)
- IV. Nevelő-oktató munkával összefüggő egyéb feladatok
  - sportköri, tanórán kívüli testnevelés tornatermi beosztása
  - ügyeleti beosztások
  - osztályok, tanuló- és napközis csoportok elhelyezése
- V. Munkaközösségi munkatervek
- VI. Véleményezés

Készítette:

**Utasi Eszter**  
igazgató

## I. Bevezetés

A 2024/2025. tanévre vonatkozó munkaterv a vonatkozó jogszabályi előírások alapján, így többek között

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a Nevelési, Oktatási intézmények működéséről, kötelező munkatervi tartalom
- 48/2012. (XII.12.) EMMI rendelet a pedagógiai szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
- 110/2012. (VI.4.) Kormányrendelet (2013.09.01.) A Nemzeti Alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról
- 229/2012. (VIII.28.) Kormányrendelet módosítása a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 134/2016. (VI.10.) Kormányrendelet az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint a Klebelsberg Központtól
- 2018. évi LXXXIX. törvény (2019.01.01.) az oktatási nyilvántartásról
- 2011. évi CXC. törvény a munkanapok áthelyezéséről
- 182/2022 .(V.24.) Kormányrendelet BM miniszterének feladat- és hatásköre
- 32/2024. (VIII.8.) BM rendelet a 2024/2025. tanév rendjéről

A munkatervben figyelembe vételre kerültek az intézmény működését, tevékenységét meghatározó fontosabb belső szabályozások is, így különösen:

- az intézmény pedagógiai programja,
- az intézmény házirendje,
- az intézményi teljesítményértékelés rendjére vonatkozó szabályozás
- az SzMSz,
- az iskolai önértékelési program.

## II. A 2024/2025. tanév főbb célkitűzései, feladatok, kiemelt programok

### 1. Helyzetelemzés

Lásd tanév végi beszámoló

### 2. Szervezési és létszámadatok

Tanulólétszám: 483 fő, ebből alsó tagozatos 272 fő  
felső tagozatos 211 fő

ebből SNI-s 19 fő  
BTMN-s 86 fő

Számított létszám: 506 fő

Napközis szeptember 1-jén tényleges létszám: 310

Osztályok száma: 25, ebből alsó tagozatos 13, átlag létszáma: 21 fő  
felső tagozatos 12, átlag létszám: 17,5 fő.

Iskolai átlagos osztálylétszám: 19,32 fő.

Napközis csoportok száma 12.

Nevelői álláshelyek száma 48 fő

ebből alsó tagozaton 13 fő,  
felső tagozaton 18 fő,  
napköziben 13 fő,  
pedagógiai munkát segítő 5,5 fő

Az SNI-s tanulókkal való fejlesztő foglalkozásokat a Nagykőrösi Dalmady Győző Általános Iskola és Óvoda EGYMI munkatársai végzik.

### 3. Célkitűzések, feladatok

Munkánkat e tanévben a Pedagógusok Új Életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtására kiadott rendeletek, jogszabályok, valamint az iskola pedagógiai programja érvényesítésével, illetve megvalósításával szervezzük és végezzük.

Pedagógiai programunk hosszú távra meghatározza tartós célkitűzéseinket, feladatainkat.

#### Tanévi aktualitások, kiemelt célok és feladatok a következők:

##### 3.1. Létesítményi, tárgyi feltételek területén

- Tantermek, mosdók tisztasági meszelése

Határidő: a tanévben folyamatos

Felelős: Ceglédi Tankerületi Központ

- Déli szárny folyosóin lévő szekrények „átépítése”

Határidő: folyamatos

Felelős: Ceglédi Tankerületi Központ

- 2024-2025. tanévben az esetleges pályázati lehetőségekkel e területen is élni fogunk. Alapítványi forrásból, központi, informatikai pályázatból és a Tankerület támogatásával szeretnénk lehetővé tenni a digitalizált oktatás továbbfejlesztését.

Határidő: folyamatos

Felelős: igazgató

- Hiányzó bútorok beszerzése, esetleges cseréje

Határidő: folyamatos

Felelős: Ceglédi Tankerületi Központ, igazgató

- Udvari játékok további beszerzése

Határidő: folyamatos

Felelős: Ceglédi Tankerületi Központ, igazgató

- Folyamatos feladat:

- a tervszerű megelőző karbantartás
- a fokozott állagvédelem
- a tantermek közösségi szintű otthonossá tétele, fejlesztése
- felsős tantermek amortizálódott beépített szekrénysorainak szükség szerinti átalakítása
- balesetveszélyes járőfelületek javítása

Határidő: folyamatos

Felelős: Ceglédi Tankerületi Központ

- Köszönettel veszünk minden társadalmi, civil támogatást pl. ISzSz, Alapítvány
- Feladatunknak tartjuk:
  - a pályázati tevékenységet, s a különböző pályázati források megszerzését.

Határidő: pályázati határidők

Felelős: iskolavezetés, munkaközösségek,  
DÖK

### **3.2. Személyi feltételek**

- Pedagógus álláshelyeink száma 48 fő.
- Továbbra is alkalmazzuk a sajátos munkaszervezési formákat (Isd. tantárgycsoportos oktatás alsó tagozaton).
- Tartósan távol Tanai Viktória, Szőke-Horváth Dóra és Mészárosné Pató Zsuzsanna. Óraadóként heti 11 órában Varga Sándor kémiát tanít, Szalayné Csabai Mária 14 órában napköziben, Döményné Bacsó Marianna napköziben 14 órát, Józsné Varga Margit 14 órában napköziben, Juhászné Cseri Mária 14 órában napköziben, Mikonya Zsuzsa 14 órában napköziben, Ragó Ágnes 14 órában napköziben, Kiss Attila Csaba 14 órában napköziben, Donkó-Valkai Brigitta 9 órában fizikát és Bencsikné Szilágyi Zsuzsanna 9 órában németet tanít.
- A tanévben Rácz Anikó iskolapszichológus óraadóként 2 órában segíti a mentális nevelést az iskolában. A tehetséggondozás szerves részeként részt vesz a tagozatos osztályokban.
- Óvodai és iskolai szociális segítő: Szabóné Tóth Erika szociális munkás.
- Iskolaőri feladatokat ellátja Szabó-Sánta Nikoletta.
- A tantestület részére a pedagógiai program - szakos és műveltségterületi igényeit maximálisan figyelembe vevő beiskolázási tervet készítünk és valósítunk meg.

Határidő: április 15.

Felelős: igazgató

- Fontos feladatunk ez évben is a munkahelyi légkör, a munkafeltételek fejlesztése.

Határidő: folyamatos

Felelős: mindenki

- A 2024/2025. tanévben is vállaljuk főiskolai, egyetemi hallgatók, pedagógiai asszisztensek szakmai gyakorlatának vezetését. Szerepet vállalunk a középiskolai diákok közösségi munkájának teljesítésében.

Határidő: folyamatos

Felelős: igazgató, érintett nevelők

- A munkaközösség-vezetők e tanév során is feladatot kapnak a nevelő-oktató munka tervezésében, ellenőrzésében, a pedagógusok teljesítmény értékelésében.

Szeptember 1-jétől működő munkaközösségek:

Alsó tagozatos munkaközösség vezetője:	Csikósné Kárpáti Ildikó
Idegen nyelvi munkaközösség vezetője:	Berényi Péter
Humán munkaközösség vezetője:	Hegedűs Károlyné
Természettudományi munkaközösség vezetője:	Máté Zsuzsanna
Testnevelés és művészeti munkaközösség vezetője:	Bozsó Krisztián
Napközis munkaközösség vezetője:	Détári Éva

Határidő: 2024. szeptember 2.

Felelős: iskolavezetés, munkaközösség-vezetők

### **3.3. A nevelő-oktató munka területén**

- Úszásoktatás szervezése 4. és 6. évfolyamon a II. félévtől, egyeztetett időben és helyen

Határidő: folyamatos

Felelős: iskolavezetés, tankerület

- Az 1-8. évfolyamokon a Nat 2020 kerettanterv, valamint az iskolai pedagógiai program szerinti tantárgyi keretekben szervezzük az oktatás-nevelő munkát.

Határidő: szeptember 2.

Felelős: igazgató, minden nevelő, munkaközösség-vezetők

- 1., 3., 4., 6. és 7. évfolyamon 6 pedagógus boldogságórát tart az Örökös Boldog Iskola programja alapján.

Határidő: szeptember 2.

Felelős: igazgató, megbízott nevelők

- A 6. évfolyam két osztályában e-DIA longitudinális felmérésben részt veszünk.

Határidő: szeptember 2.

Felelős: igazgató, megbízott nevelők

- Az 1., 2. és 4. évfolyamokon EQ érzelmi intelligencia mérés van.

Határidő: szeptember 2.

Felelős: igazgató

- Témahetek:
  - Magyar Diáksport Napja  
Határidő: 2024.09.27.  
Felelős: igazgató
  - Pénzügyi és vállalkozói témahét (Pénz7)  
Határidő: 2025.03.03-03.07.  
Felelős: igazgató
  - Digitális témahét  
Határidő: 2025.03.24-03.28.  
Felelős: igazgató
  - Fenntarthatósági témahét  
Határidő: 2025.04.07-04.11.  
Felelős: igazgató
  
- Diákolimpia versenyekre történő jelentkezés.
- Az oktató munkát részleges szaktantermi rendszerben végezzük.
- Az integrált oktatás feltételeit a Nagykőrösi Dalmady Győző Általános Iskola és Óvoda EGYMI-vel együttműködve biztosítjuk.  
Határidő: folyamatos  
Felelős: Igh. I-II., osztályfőnökök
  
- Az ének-zene emelt óraszámú képzést ez évben is kiemelten kezeljük, hiszen 1985 óta indítottuk el a tagozatot. Működtetjük népi játék, mazsorett csoportjainkat, énekkarunkat. Együttműködünk a zeneiskolával, továbbra is biztosítjuk a kihelyezett zeneoktatás lehetőségét. Megrendezzük a mazsorett gálát, de más nagyobb nyilvánosság előtti kulturális eseményre is készülünk (pl. Arany Napok, Szent György napi forgatag, stb).  
Határidő: folyamatos  
Felelős: ének-zene mk.
  
- Az iskola általános műveltséget alapozó funkcióját tovább erősítjük. Növeljük speciális képzéseink (ének-zene, informatika, idegen nyelv) vonzerejét, s **mindenekelőtt a készség- és kompetencia fejlesztés hatékonyságát:**
  - Az alapvető közös műveltség tartalmak mentén lehetővé tesszük, hogy az ismeretszerzés és a kompetenciafejlesztés párhuzamosan folyjon
  - a tanulás belső motivációinak, önszabályozó mechanizmusainak kialakítását segítő szervezési megoldásokkal
  - a kooperatív oktatás szellemének, formáinak, technikáinak alkalmazásával

- a tanulási tevékenykedtetés, önállóság, kezdeményezőkézség, problémamegoldó képesség előtérbe helyezésével
- az információs és kommunikációs technika, a számítógép felhasználásával.

Határidő: folyamatos

Felelős: minden nevelő

- Részt veszünk az országos bemeneti- és kimeneti mérési programban 4-8. évfolyamokon, valamint a nyelvi kompetencia-mérésen és az esetlegesen kiválasztott országos méréseken.

- A sikerebb felmérés érdekében feladatbank kialakításával is hatékonyabb felkészítést végzünk.

Határidő: folyamatos

Felelős: Tamás Zsuzsanna, Bozsó Krisztián, iskolavezetés

- A differenciált foglalkoztatás a felzárkóztatás, a képességfejlesztés és tehetséggondozás ez évben is hangsúlyos területe munkánknak.

- a) Az időkeret nyújtotta lehetőség és szükséglet szerinti mértékben **biztosítjuk** az arra rászoruló tanulók számára a **korrekciós foglalkozásokat, az egyéni vagy csoportos korrepetálásokat**.
- b) A tanévben - a megnövekedett BTMN-s tanulók részére - teljes állásban 1 fő fejlesztő pedagógusi munkát végez, heti 8 órában pedig másik kolleganő besegít.
- c) A tanévben iskolapszichológus 2 órában segíti a mentális nevelést az iskolában.
- d) Széleskörű iskolai háziversenyekkel, versenyfelkészítéssel segítjük a többlet-ismeretszerzést, a készség- és képességfejlesztést. A hivatalos tanulmányi versenyeken való indulás mellett, a különböző levelező tanulmányi versenyeken való részvételre is ösztönzünk.
- e) A napközis foglalkoztatás keretében hatékony tanulásszervezéssel segítjük a tanulók iskolai haladását.
- f) Szakköri kínálattal biztosítjuk az érdeklődési kör szerinti foglalkoztatást.

Határidő: folyamatos

Felelős: minden nevelő, iskolavezetés



- Különös figyelmet fordítunk az esélyegyenlőség biztosításának fokozására, mind szervezeti, mind tartalmi és szolgáltatási lehetőségeinkkel. (Isd. napközi, korrepetálás, eü-i ellátás... stb.)

Gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokkal megbízott pedagógiai asszisztensünk koordinálásával, hatékony munkájával segítjük a szociokulturális szempontból hátrányos helyzetű gyerekek iskolai és iskolánk kívüli szocializációját.

Határidő: folyamatos

Felelős: gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokkal megbízott pedagógiai asszisztens, osztályfőnökök

- Nagykőrösi Humánszolgáltató Központ, Gyermekjóléti Központ együttműködésével egy iskolai szociális munkát segítő az iskolai életet heti 1 nap, kedden.

Határidő: szeptember 1.

Felelős: igazgató, szociális munkás

- Pedagógiai munkánk egészében minőségelvű, teljesítményorientált szakmai munkát végzünk. Biztosítjuk a gyermekközpontú iskolai belső világot, a szervezettséget, rendet, fegyelmet biztosító és igénylő iskolai légkört.
- Fokozott odafigyeléssel törekszünk az egészséges, értékekre orientált életmód alapjainak a lerakására, fejlesztésére, a környezetvédelmi szemléletmód és magatartás alakítására.

Határidő: folyamatos

Felelős: minden nevelő

- Az iskolai diákönkormányzat keretében fokozzuk a tanulói önállóság, önszerveződés, közéletiség hatékonyságát.

Határidő: folyamatos

Felelős: DÖK segítő ped.

## **4. Mérések**

### **4.1. Országos mérés**

Az országos méréseket a tanév során 32/2024. (VIII.8.) BM rendelet szerint végezzük.

A tanév során a országos mérést az alábbi évfolyamokon és mérési területeken kell lebonyolítani:

- 4. évfolyam: szövegértés, matematika mérés
- 5. évfolyam: szövegértés, matematika, digitális kultúra és történelem
- 6-8. évfolyam: szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem, természettudomány, idegen nyelvi mérés az angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében

A mérésben érintett tanulók a 4. évfolyamon egy, az 5. évfolyamon két, a 6-8. évfolyamon három mérési napon vesznek részt.

A meghatározott mérések előkészítéséhez szükséges, a Hivatal által meghatározott adatokat 2025. február 28-ig küldik meg az iskolák.

Mérések időpontja 2025. március 24. és 2025. május 30.

Határidő: folyamatos

Felelős: Tamás Zsuzsanna

Az előző tanév kompetencia mérésének tapasztalatai:

### Országos kompetenciamérések eredményei

Nagykőrösi Petőfi Sándor Általános Iskola	Évf.	Átlageredmény				
		2022.	2021.	2019.	2018.	2017.
matematika	6.	<b>1437</b> (1401;1483)	<b>1343</b> (1316;1372)	<b>1440</b> (1417;1468)	<b>1466</b> (1431;1499)	<b>1444</b> (1418;1477)
	8.	<b>1515</b> (1479;1545)	<b>1561</b> (1534;1588)	<b>1575</b> (1545;1601)	<b>1555</b> (1510;1598)	<b>1516</b> (1484;1552)
szövegértés	6.	<b>1385</b> (1342;1433)	<b>1342</b> (1311;1372)	<b>1483</b> (1458;1509)	<b>1440</b> (1401;1474)	<b>1457</b> (1423;1497)
	8.	<b>1420</b> (1386;1455)	<b>1576</b> (1541;1598)	<b>1554</b> (1508;1588)	<b>1575</b> (1535;1633)	<b>1508</b> (1466;1550)
természet- tudomány	6.	<b>1385</b> (1343;1430)	-	-	-	-
	8.	<b>1533</b> (1493;1591)	-	-	-	-
angol idegen nyelv	6.	<b>1401</b> (1354;1455)	-	-	-	-
	8.	<b>1478</b> (1431;1540)	-	-	-	-
német idegen nyelv	6.	<b>1391</b> (1311;1476)	-	-	-	-

A tantárgyankénti és évfolyamonkénti felmérés eredményének részletes elemzése a következő tanév első negyedének kiemelt munkaközösségi feladata.

#### Feladataink:

- a tanulók felkészítése,
- az adatszolgáltatás,
- a mérés megszervezése,
- a korábbi mérések tapasztalatainak felhasználása a pedagógiai munka során.

Határidő: folyamatos, jún.

Felelős: érintett nevelők, mk.

#### **4.2. Eltérő ütemű fejlődés**

2024. október 11-ig gondoskodnunk kell azon első évfolyamos tanulóink körének felméréséről, akiknél az óvodai jelzések, illetve a tanév kezdet óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért az

osztálytanító indokoltnak látja, az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló (DIFER) rendszer alkalmazását.

Feladat:

- az érintett létszám jelentése (2024. október 22.)
- a vizsgálatok elvégzése (2024. december 6.)

#### **4.3. Fittség vizsgálat**

A köznevelésről szóló törvény 80. §. (9) bek. alapján a 2024/2025. tanévben országos mérés-értékelés keretében gondoskodni kell a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatáról. A vizsgálatot - az 1-4. évfolyam kivételével - a nappali rendszerű oktatásban részt vevő tanulók esetében a nevelési-oktatási intézményeknek 2025. január 9. és 2025. május 09. között kell megszervezniük a korábbi években rendelkezésükre bocsátott, a fittség vizsgálatára alkalmas módszertani anyagok alapján. A mérés eredményeit 2025. június 20-ig töltik fel a NETFIT rendszerbe.

Feladat:

- a vizsgálat elvégzése

Határidő: június 20.

Felelős: testnevelők

#### **4.4. MaTalent matematika mérés**

Az 5.a és az 5.b osztályokban matematika mérés lesz 2024. szeptember 23-27. között.

Határidő: szeptember 27.

Felelős: Szűcs Viktorné

## 5. Tanulmányi versenyek

A 2024/2025. tanév rendjéről szóló rendelet alapján munkatervünkben kell meghatározni azokat a tanulmányi versenyeket, melyekre intézményünk felkészíti a tanulókat.

Feladatunk, az alábbi versenyekre való felkészítés.

<i>Versenyek típusa és a versenyek neve</i>	<i>Felkészítő tanár neve</i>	<i>A versenyen várhatóan induló tanuló létszám (fő)</i>
I. Az EMMI és a POK által meghirdetett és anyagilag támogatott tanulmányi versenyek	munkaközösség	igény szerint
II. Az EMMI és a POK által szakmailag támogatott tanulmányi versenyek: <ul style="list-style-type: none"> <li>- „Nyelvünkben élünk” magyar nyelvi kommunikációs verseny</li> <li>- „Szép Magyar Beszéd” verseny 5-8. évf. tanulók számára</li> <li>- Simonyi Zsigmond Kárpát-medencei helyesírási verseny</li> <li>- Lotz János szövegértési és helyesírási verseny</li> <li>- Jászsági helyesírási verseny</li> <li>- Varga Tamás matematika verseny</li> <li>- Öveges József Kárpát-medencei Fizikaverseny</li> <li>- Zrínyi Ilona matematika verseny</li> <li>- Teleki Pál országos földrajz-földtan verseny</li> <li>- SNI-s tanulók tanulmányi versenye</li> <li>- Megyei és Országos Komplex Tanulmányi Verseny</li> <li>- Curie kémia verseny</li> <li>- és a későbbiekben meghirdetett és a POK által szervezett versenyek</li> </ul>	munkaközösség	igény szerint
III. Egyéb szervek által kiírt levelező versenyek igény szerint (pl. TITOK, Zöld Béka, Szövegmanó, Szólánc, Méhecske, Bendegúz, Tollforgató, Mozaik: matematika, fizika, Tiszta Víz környezetvédelmi verseny, Okos tányér online verseny, országos honismereti tanulmányi verseny, levelezős idegen nyelvi online verseny, stb.)	munkaközösség	igény szerint
IV. Egyéb tanulmányi versenyek	munkaközösség	igény szerint

<ul style="list-style-type: none"> <li>- „Tiszán innen, Dunán túl...” Megyei és Országos Népdaléneklési Verseny</li> <li>- Dunakanyar megyei népdaléneklési verseny</li> <li>- Történelem országos tanulmányi verseny (Kiskunlacháza)</li> <li>- Megyei Német verseny</li> <li>- Varjú Lajos Regionális Komplex Természettudományos verseny</li> <li>- Anyanyelvi őrjárat</li> <li>- Benedek Elek Kistérségi Szövegértési Verseny</li> <li>- Szarka Mihály Körzeti Versmondó Verseny</li> <li>- Tankerületi Ki mit tud? verseny</li> <li>- Jászok nyomában hon- és népismereti verseny</li> <li>- Országos természettudomány- környezetvédelem verseny</li> <li>- Olvasni jó! szövegértési verseny</li> <li>- Körösök menti levelezős verseny</li> <li>- Arany kora verseny</li> <li>- Kistérségi Idegen nyelvi verseny</li> <li>- Tavaszköszöntő verseny</li> <li>- Görgey Artúr Emlékverseny (Visegrád)</li> <li>- Tankerületi idegen nyelvi, magyar nyelvi verseny</li> <li>- Tiniagy Országos Angol Nyelvi verseny</li> <li>- Pannon versenyjátékok országos verseny</li> </ul>		
<p>V. Helyi, iskolai házi versenyek:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- népdaléneklési verseny</li> <li>- természettudományi versenyek</li> <li>- iskolai történelem verseny</li> <li>- szépírás verseny</li> <li>- informatika verseny</li> <li>- nyelvi hét versenyei</li> <li>- magyar népmese napja (tankerületi, járási verseny)</li> <li>- angol nyelvi meseillusztrációs verseny</li> </ul>	munkaközösség	igény szerint

### **5.1. Egyéb versenyek**

Intézményünk a következő – nem tanulmányi versenyek csoportjába tartozó – versenyeket szervezi meg már hagyományosan:

- Népi játék
- Mazsorett Gála
- Országos Mazsorett Fesztivál (Kiskőrös)
- Mikulás Kupa
- „Sulikóstoló”
- „Mozogj velünk!” sportverseny
- „Játékos szerdák”
- Petőfi-nap versenysorozat

Iskolánk nem csak a helyi szervezésű versenyeken vesz részt, hanem szorgalmazza más intézmények által meghirdetett versenyen való részvételt, illetve versenyek közös szervezését.

Az egyéb versenyekkel kapcsolatos feladatunk:

- saját házi versenyek megszervezése, lebonyolítása,
- felkészülés más által szervezett versenyekre, illetve közreműködés a versenyzetetésben.

Határidő: versenykiírások szerint

Felelős: érintett felkészítő nevelők,  
osztályfőnökök

### **6. Szakmai ellenőrzés**

Intézményünk 2024. évi Országos pedagógiai-szakmai ellenőrzési tervbe nem került bele.

a.) A szakmai ellenőrzés témakörében az intézményben a következő feladatokat fogjuk ellátni:

- pedagógusminősítések
- szaktanácsadói látogatások.

Határidő: folyamatos, ellenőrzési terv és OH  
értesítés alapján

Felelős: iskolavezetés, mk. vezető, önértékelési  
csoport

b.) Intézményi belső ellenőrzés

TÉR intézményi értékelés előkészítő fázisa 2024. szeptember 30-ig.

Az értékelés végrehajtása 2025. június 20-ig történik az igazgató, az igazgatóhelyettesek és a munkaközösségvezetők közös értékelésével.

## **6.1. Törvényességi ellenőrzés**

Az intézményünknek folyamatosan számolni kell a törvényességi ellenőrzés lehetőségével, ezért feladatunk:

- felkészülni ezen ellenőrzésekre,
- közreműködni az ellenőrzésekben, illetve
- az ellenőrzések tapasztalatainak felhasználása.

A törvényességi ellenőrzéssel kapcsolatban

- a munkajogi dokumentumainkat évente ellenőrizzük,
- osztály- és csoportnaplók ellenőrzése az e-Krétában
- külön figyelmet fordítunk
  - a tanulói létszám megfelelő kimutatására,
  - az oktatásügyi statisztika megfelelő kitöltésére.

Határidő: folyamatos

Felelős: minden nevelő

## **7. A 2024-2025. tanév legfontosabb időpontjai, a tanév rendje**

A 2024/2025. tanévben a szorgalmi idő

- első tanítási napja 2024. szeptember 2. (hétfő) és
- utolsó tanítási napja 2025. június 20. (péntek).

(Ballagás: június 21., Tanévzáró: június 26. (csütörtök))

A tanítási napok száma 183 nap.

A szorgalmi idő első féléve 2025. január 17-ig tart. Az iskola 2025. január 24-ig értesíti a tanulókat az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

Tanítási szünetek (központilag előírt):

- őszi szünet: 2024. október 28. – 2024. október 31.
- téli szünet: 2024. december 23. - 2025. január 3.
- tavaszi szünet: 2025. április 17 – 2025. április 25.

A munkanap áthelyezések:

- 2024. december 7. (2024. december 24. helyett)
- 2024. december 14. (2024. december 27. helyett)



A szorgalmi idő alatt a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra az általános iskolában +4 munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel:

Javasolt felhasználás:

1 nap	november 5. pályaorientációs nap
1 nap	január 27. félévzáró értekezlet
1 nap	június 18. DÖK nap
1 nap	június 19. Határtalanul témanap

Kompetencia- és nyelvi mérés 4-8. évfolyam: 2025. március 24. - 2025. május 30.

Diagnosztikus fejlődésvizsgálat: 2024. december 6.

Továbbképzés tantestületi tagok számára: folyamatosan a POK igényfelmérése alapján.

Diákközgyűlés: 2025. 04. 30-ig.

Fogadóórák: minden hó 1. hét hétfőjén 16<sup>30</sup>-17<sup>30</sup>

Iskolai sorakozó: alkalmanként

Szülői értekezletek:	szeptember	1-2. hete	17 <sup>00</sup>
	február 3-7.	1. hete	17 <sup>00</sup>
	május	1. hete	17 <sup>00</sup>

Tanulók fizikai felmérése: 2025. január 9. - 2025. május 9.

## 8. Kiemelt programok a 2024-2025. tanévben

**2024. október 14-16.** „Iskola-kóstolgtató”

**2025. február 05. - március 19.** „Játékos szerdák” óvodásoknak

**2025. március 3-5.** 8<sup>00</sup>-11<sup>00</sup> **Nyílt hét** - Bemutató órák:

- Minden 1., 2. tagozatos osztályban
- Emelt szintű angol nyelvi órák 5.,6.,7.,8., osztályokban

1. évfolyam: március 3.
2. évfolyam: március 4.
- 5-8. évfolyamon tagozatos nyelvi órák: március 5.

A látogatható órák februárban az iskola honlapján tekinthetők meg.

**Ének-zene meghallgatás:** 2025. március 24-25. 14:00-17:00

Pótmeghallgatás: 2025. március 31.

**Beiratkozás:** 2025. április 10-11.

A kiemelt programok közé építve havonkénti részletes – a külsős partnerek munkaterveiben megjelenő eseményeket tartalmazó – program kerül, melyet minden hónapban a munkaterv mellé tűzünk.

<b>SZEPTEMBER</b>	Szülői értekezletek Munkaközösségi foglalkozások Tanévi tanügyi dokumentumok, munkaterv elkészítése Mesélő dallamok Arany Napok Magyar Diáksport Napja Szakkörök meghirdetése ISZSZ Választmány választási ülése Baleset- és tűzvédelmi oktatás  Tollforgató verseny Bendegúz verseny	Osztályfőnökök Mk. vezetők Iskolavezetés, munkaközösség vezetők Ének-zene mk. Hegedűs Károlyné Testnevelés mk. Iskolavezetés Igazgató, ISzSz összekötő Igazgató+balesetvédelmi oktató Természettudományi mk. Természettudományi mk.
<b>OKTÓBER</b>	Iskolai sorakozó Fogadóóra Papírgyűjtés Október 6-i megemlékezés Október elejei statisztikák elkészítése Pályaválasztási szülői értekezlet Tapasztalatcsere látogatás Október 23-i iskolai, városi ünnepély Őszi szünet Basafa futóverseny Mesélő dallamok Magyar népmese napja	Igazgató minden nevelő DÖK Iskolavezetés Igazgató Igazgató Humán mk.  Testnevelés mk. Humán mk. Humán mk.

<b>NOVEMBER</b>	Iskolai sorakozó Fogadóóra Városi ünnepély Iskolai népzenei verseny Pályaválasztási napok középiskolákban Nyelvi hét Hónap rajzai kiállítás Szarka Mihály körzeti versmondó verseny Szaktanácsadói látogatás Adventi gyertya gyűjtása Igazgatói pedagógiai-szakmai ellenőrzés Pedagógus pedagógiai-szakmai ellenőrzés Bozsik program őszi forduló tankerületi iskoláknak	Igazgató minden osztályfőnök Humán mk. Művészeti mk. vez., igazgató 8.-os osztályfőnökök Idegen nyelvi mk. alsós mk. Humán mk.  Igazgató Igazgató Igazgató  Igazgató  Igazgató-helyettes II.
<b>DECEMBER</b>	Adventi gyertya gyűjtása Iskolai sorakozó Fogadóóra Bolhapiac Adventi készülődés Mikulás Kupa Mikulás buli Karácsonyi sütemények készítése Terem- és iskoladíszítés Karácsonyi közös gyertyagyűjtés Mesélő dallamok Központi felvételire jelentkezés Téli szünet	Igazgató Igazgató minden nevelő Osztályfőnökök mindenki Érintett nevelők DÖK DÖK mindenki mindenki Humán mk. Igazgató-helyettes I. mindenki
<b>JANUÁR</b>	Iskolai sorakozó Petőfi Napok, házi versenyek Iskolai, megyei tanulmányi versenyek Továbbtanulás egyeztetése a szülőkkel Központi felvételi megírása kultúra napja Félévi értesítő osztás Szép Magyar Beszéd területi forduló Házi sportversenyek Holokauszt áldozataira emlékezés (kirándulás Budapestre)	Igazgató DÖK Érintett nevelők 8.-os osztályfőnökök  8. évfolyam Magyar mk. vezetők Minden osztályfőnök Magyar mk. Testnevelők Igazgató
<b>FEBRUÁR</b>	Iskolai sorakozó Félévzáró értekezlet Szülői értekezlet Farsang (alsós, felsős) Továbbtanulási lapok elküldése Kommunista és egyéb diktatúrák áldozataira emlékezés Pedagógus továbbképzési igények leadása Tanulmányi versenyek „Ismerkedj velünk szerdánként!”	Igazgató Igazgató, Osztályfőnökök DÖK 8.-os osztályfőnökök Humán mk.  Minden pedagógus Érintett nevelők  alsós mk.

	Természettudományi és informatika versenyek a Petőfi Napok keretében	Minden nevelő érintett nevelők Természettudományi mk.
<b>MÁRCIUS</b>	Iskolai sorakozó Fogadóóra Március 15-ei ünnepség (iskolai, városi) Tanulmányi versenyek Veszélyes hulladék gyűjtése „Mozogj velünk!” ovis sportnap Tavaszi készülődés Középiskolai felvételi rangsor változtatás Tavaszi szünet „Ismerkedj velünk szerdánként!” Tiszán innen – Dunán túl megyei népdaléneklési verseny	Igazgató minden nevelő DÖK  DÖK alsós mk. és testnevelők  Igazgató  mindenki alsós mk.  Művészeti mk.
<b>ÁPRILIS</b>	Iskolai sorakozó Fogadóóra Tanulmányi versenyek Holokauszt áldozataira emlékezés Óvodai képességvizsgálat (emelt szint) Költészet napja Határtalanul program pályázása Beiratkozás Dunakanyar népdaléneklési verseny Megyei Történelem Verseny Kiskunlacháza	Igazgató Minden nevelő Érintett nevelők Humán mk. Alsós mk., lgh. II. Magyar mk.  Igazgató Kovács Szilvia Művészeti mk. Humán mk.
<b>MÁJUS</b>	Iskolai sorakozó Szülői értekezletek Népi játék Mesélő Dallamok Kompetenciamérések  Nyílt órák szülőknek Anyák napi műsorok Idegen nyelvi tanulmányi kirándulás angolul és németül tanuló diákok számára Papírgyűjtés Tollforgató verseny döntője Tiszán innen – Dunán túl országos népdaléneklési verseny Petőfi-nap	Igazgató Minden osztályfőnök Művészeti mk. Művészeti mk. Érintett osztályfőnökök, mérésügyi referens Alsósok osztályfőnökök Nyelvi mk.  DÖK Természettudományi mk. Művészeti mk.  Igazgató
<b>JÚNIUS</b>	Iskolai sorakozó Pedagógus Nap Igazgatói fogadás Mazsorett Gála Osztályozó értekezlet	Igazgató ISZSZ, DÖK Igazgató Igazgató Hegedűs Károlyné

	Összetartozás napja Babanap 8. évfolyamos bankett Tanévzáró, ballagás Tanévzáró értekezlet	Iskolavezetés Humán mk. 8. évf. of. Of., iskolavezetés Of.-mk., iskolavezetés Iskolavezetés
<b>JÚNIUS</b> <b>JÚLIUS</b> <b>AUGUSZTUS</b>	Karbantartás, felújítás Balatonakali táboroztatás Kézműves és nyelvi táborok szervezése Napközi Erzsébet-tábor	Iskolavezetés Barcsay Zsuzsanna Érintett pedagógusok Igazgató, Máté Zsuzsanna

### III. Tanévszervezési feladatok

#### NAPKÖZIS CSOPORTBEOSZTÁSOK ÓRARENDEK 2024/2025-ös tanév

##### 1.Csoport (1.a. / 1.c.): Ragó Ágnes (14 óra)

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
4.					
5.			Korrepetálás / ebéd		
6.	1. csoport	Fajkáné Berente Renáta ebédeltet	Korrepetálás/ 1. csoport	1. csoport	1. csoport
7.	1. csoport	1. csoport	1. csoport	1. csoport	1. csoport
8.	1. csoport	1. csoport	1. csoport	1. csoport	1. csoport

##### 2.Csoport (1.b. / 1.c.): Mikonya Zsuzsa (14 óra)

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
4.					
5.					
6.	2. csoport	2. csoport	2. csoport	2. csoport	2. csoport
7.	2. csoport	2. csoport	2. csoport	2. csoport	2. csoport
8.	2. csoport	2. csoport	2. csoport	2. csoport	2. csoport

##### 3.Csoport (2.a.): Juhászné Cseri Mária (14 óra)

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
4.					
5.					
6.	3. csoport	3. csoport	3. csoport		3. csoport
7.	3. csoport	3. csoport	3. csoport	3. csoport	3. csoport
8.	3. csoport	3. csoport	3. csoport	3. csoport	3. csoport

##### 4.Csoport (2.b.): Diószegi Katalin

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.	4. csoport	4. csoport	4. csoport	4. csoport	4. csoport
7.	4. csoport	4. csoport	4. csoport	4. csoport	4. csoport
8.	4. csoport	4. csoport	4. csoport	4. csoport	4. csoport
9.		szakkör			

**5.Csoport (2.c. / 3.c.): Józsné Varga Margit (14 óra)**

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
4.					
5.					
6.	5. csoport	5. csoport		5. csoport	5. csoport
7.	5. csoport	5. csoport	5. csoport	5. csoport	5. csoport
8.	5. csoport	5. csoport	5. csoport	5. csoport	5. csoport

**6. Csoport (3.a. / 3.d.): Szalayné Csabai Mária (14 óra)**

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
5.					
6.	6. csoport	6. csoport		6. csoport	6. csoport
7.	6. csoport	6. csoport	6. csoport	6. csoport	6. csoport
8.	6. csoport	6. csoport	6. csoport	6. csoport	6. csoport

**7.Csoport (3.b. / 3.d.): Baranyi Krisztina**

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.	7. csoport	7. csoport	7. csoport	7. csoport	7. csoport
7.	7. csoport	7. csoport	7. csoport	7. csoport	7. csoport
8.	7. csoport	7. csoport	7. csoport	7. csoport	7. csoport
9.				szakkör	

**8.Csoport (4.a. / 4.c.): Herczeg Tímea**

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.	Döményné Bacsó Mariann	Berczeli Csilla	8. csoport	8. csoport	8. csoport
7.	8. csoport	8. csoport	8. csoport	8. csoport	8. csoport
8.	8. csoport	8. csoport	8. csoport	8. csoport	8. csoport
9.			szakkör		

**9. Csoport (4.b. / 4.c.): Kiss Attila Csaba (14 óra)**

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
5.					
6.	9. csoport	9. csoport	Pálfi Tamásné	9. csoport	Tamás Zsuzsa
7.	9. csoport	9. csoport	9. csoport	9. csoport	Tamás Zsuzsa
8.	9. csoport	9. csoport	9. csoport	9. csoport	Tamás Zsuzsa

**10.Csoport (5.b./5.c.): Tuck Anikó (11+1 óra napközi, rajz órák)**

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.	10. csoport	10. csoport	10. csoport	10. csoport	10. csoport
8.	10. csoport	10. csoport	10. csoport	10. csoport	10. csoport
9.	szakkör				

**11.Csoport (5.a. / 6.a.b.c.): Döményné Bacsó Mariann ( 12 óra)**

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
6.					
7.	11. csoport	11. csoport	11. csoport	11. csoport	11. csoport
8.	11. csoport	11. csoport	11. csoport	11. csoport	11. csoport

**12.Csoport (7.a.b.c. / 8.a.b.c.): Détári Éva**

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
6.					Détári Éva
7.	Nyerges István	Varga Sándor	Tamás Zsuzsa	Tamás Zsuzsa	Détári Éva
8.	Nyerges István	Varga Sándor	Tamás Zsuzsa	Tamás Zsuzsa	Détári Éva
9.					Détári Éva szakkör



#### IV. Nevelő- oktató munkával összefüggő egyéb feladatok

SPORTKÖRI, TANÓRÁN KÍVÜLI TESTNEVELÉS TORNATERMI BEOSZTÁSA					
Érvényes: 2024. szeptember 2.					
Időpont	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
13.dec			Mazsorett 1. csoport		
13-14	Mazsorett 3. csoport		Mazsorett 2. csoport	<b>Kölyöklétika</b> Csikósné Kárpáti Ildikó	
14-15	Mazsorett 4. csoport	Tömegsport			<b>Dobd a kosárba!</b> I-II. évf.
15-16	<b>Dobd a kosárba!</b> III-IV. évf.		<b>Dobd a kosárba!</b> I-II. évf.		
16-17					
17-18		Tanári kosárlabda			

# DÉLUTÁNI FOGLALKOZÁSOK

2024/2025. I. félév

Pedagógus	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Mesterné Kovács Mária			12:00-12:45 magyar felzárkóztatás 2.a	13:00-13:45 matematika felzárkóztatás 2.a	
Csikósné Szabó Zsuzsanna		13:00-13:45 magyar felzárkóztatás 2.b	12:00-12:45 matematika felzárkóztatás 2.b		
Pásztorné Fehér Krisztina			12:00-12:45 magyar felzárkóztatás 2.c 13:00-13:45 matematika felzárkóztatás 2.c		
Öhler-Tóth Andrea			12:00-12:45 magyar felzárkóztatás 1.a	13:00-13:45 matematika felzárkóztatás 1.a	
Csikósné Kárpáti Ildikó		13:00-13:45 magyar felzárkóztatás 1.b	12:00-12:45 matematika felzárkóztatás 1.b	13:00-13:45 kölyöklétika alsó tagozat	
Szakács-Vikartóczy Vera	12:00-12:45 magyar felzárkóztatás 3.b		12:00-12:45 matematika felzárkóztatás 3.b		
Fakanné Kis Krisztina			12:00-12:45 magyar felzárkóztatás 3.d 13:00-13:45 matematika felzárkóztatás 3.d		
Nyúl Beáta	13:00-13:45 magyar felzárkóztatás 1.c		12:00-12:45 matematika felzárkóztatás 1.c		
Berczeli Csilla		13:00-13:45 magyar felzárkóztatás 4.a	13:00-13:45 matematika felzárkóztatás 4.a		

<b>Pálfi Tamásné</b>	13:00-13:45 magyar felzárkóztatás 4.b	13:00-13:45 matematika felzárkóztatás 4.b			
<b>Subiczné Benke Ágnes</b>			12:00-12:45 magyar felzárkóztatás 3.c 13:00-13:45 matematika felzárkóztatás 3.c		
<b>Lintner-Nyikos Orsolya</b>	13:00-13:45 magyar felzárkóztatás 4.c	13:00-13:45 matematika felzárkóztatás 4.c			
<b>Fajkáné Berente Renáta</b>			12:00-12:45 magyar felzárkóztatás 3.a 13:00-13:45 matematika felzárkóztatás 3.a		
<b>Diószegi Katalin</b>		16:00-16:45 ének-zene szakkör			
<b>Herczeg Tímea</b>			16:00-16:45 környezetismeret, egészséges életmód szakkör		
<b>Baranyi Krisztina</b>				16:00-16:45 logikai szakkör	
<b>Détári Éva</b>					16:00-16:45 történelem, kulturális élet szakkör
<b>Hegedűs Károlyné</b>	13:00-13:45 mazsorett szakkör 3-4. évf.		12:00-12:45 mazsorett szakkör 1. évf. 13:00-13:45 mazsorett szakkör 2. évf. 14:00-14:45 mazsorett szakkör felső tagozat		

<b>Tamás Zsuzsanna</b>		14:00-14:45 népdaléneklési szakkör alsó-felső tagozat			
<b>Varga Melinda</b>	14:00-14:45 magyar felkészítés 8. évf.				
<b>Sebestyén Katalin</b>		14:00-14:45 énekkar felső tagozat			
<b>Szűcs Viktorné</b>				14:00-14:45 matematika felkészítés 8. évf.	
<b>van Jaarsveld-Tóth Krisztina</b>			14:00-14:45 angol tehetséggondozás 8. évfolyam		

**ÜGYELETI BEOSZTÁSOK**

<b>2024-2025 Ügyelet I. félév</b>					
	<b>Hétfő</b>	<b>Kedd</b>	<b>Szerda</b>	<b>Csütörtök</b>	<b>Péntek</b>
<b>udvar</b>	Csikósné Szabó Zsuzsanna	Berczeli Csilla	Csikósné Kárpáti Ildikó	Lintner-Nyíkos Orsolya	Berczeli Csilla
	Subiczné Benke Ágnes	Mesterné Kovács Mária	Öhler-Tóth Andrea	Pásztorné Fehér Krisztina	Mesterné Kovács Mária
<b>I.em</b>	Öhler-Tóth Andrea	Csikósné Szabó Zsuzsanna	Nyúl Beáta	Fakanné Kis Krisztina	Nyúl Beáta
<b>II. em</b>	Lintner-Nyíkos Orsolya	Pásztorné Fehér Krisztina	Lintner-Nyíkos Orsolya	Csikósné Kárpáti Ildikó	Pásztorné Fehér Krisztina
<b>III.em</b>	Fajkáné Berente Renáta	Szakács- Vikartóczy Vera	Fajkáné Berente Renáta	Fajkáné Berente Renáta	Szakács- Vikartóczy Vera
<b>Aula</b>	Pálfiné Tamásné	Fakanné Kis Krisztina	Subiczné Benke Ágnes	PálfinéTamásné	Fakanné Kis Krisztina

## ÜGYELETI BEOSZTÁS FELSŐ TAGOZAT 2024/2025. TANÉV I. FÉLÉV

	<b>HÉTFŐ</b>	<b>KEDD</b>	<b>SZERDA</b>	<b>CSÜTÖRTÖK</b>	<b>PÉNTEK</b>
<b>D.III.</b>	<b>NYERGES ISTVÁN</b>	<b>SZÚCS VIKTORNÉ</b>	<b>SZÚCS ANTAL</b>	<b>SZÚCS VIKTORNÉ</b>	<b>VAN JAARVELD TÓTH KRISZTINA</b>
<b>D.II.</b>	<b>DÉTÁRI ÉVA</b>	<b>TAMÁS ZSUZSA</b>	<b>VAN JAARVELD TÓTH KRISZTINA</b>	<b>SEBESTYÉN KATALIN</b>	<b>HUPKA DÉNESNÉ</b>
<b>D.I.</b>	<b>MÁTÉ ZSUZSI</b>	<b>KOVÁCS-BENKE ANITA</b>	<b>VÖRÖSMARTY ERIKÁ</b>	<b>HEGEDÚS KÁROLYNÉ</b>	<b>VARGA MELINDA</b>
<b>AULA+ÉSZ.,DSZ. FÖLDSZINTI FOLYOSÓK</b>	<b>TÓTHPÁL- HALASI ORSOLYA</b>	<b>HERCZEG TÍMEA</b>	<b>DIÓSZEGI KATALIN</b>	<b>TUCK ANIKÓ</b>	<b>POVÁZSONY ÁGNES</b>
<b>UDVAR</b>	<b>BERÉNYI PÉTER</b>	<b>PAP GYULA</b>	<b>HUPKA DÉNESNÉ</b>	<b>PAP GYULA</b>	<b>BOZSÓ KRISZTIÁN</b>

**OSZTÁLYOK ELHELYEZÉSE 2024-2025. TANÉV****2024. szeptember 11.**

<b>OSZTÁLY</b>	<b>OSZTÁLYFŐNÖK</b>	<b>LÉTSZÁM</b>	<b>SZÁMÍTOTT LÉTSZÁM</b>	<b>HELYE</b>
1.a	Öhler-Tóth Andrea	19	20	Ész. I. em. jobb 2.
1.b	Csikósné Kárpáti Ildikó	20	21	Ész. II. em. bal 1.
1.c	Nyúl Beáta	19	21	Ész. I. em. bal 2.
2.a	Mesterné Kovács Mária	27	29	Ész. II. em. jobb 1.
2.b	Csikósné Szabó Zsuzsanna	27	28	Ész. I. em. jobb 1.
2.c	Pásztorné Fehér Krisztina	20	20	Ész. II. em. bal 2.
3.a	Fajkáné Berente Renáta	17	17	Ész. III. em. jobb 2.
3.b	Szakács-Vikartóczki Vera	20	20	Ész. I. em. bal 2.
3.c	Subiczné Benke Ágnes	17	17	Ész. Fsz. Jobb 1.
3.d	Fakanné Kis Krisztina	16	16	Ész. Fsz. Bal 1.
4.a	Berczeli Csilla	26	29	Ész. I. em. bal 1.
4.b	Pálfi Tamásné	25	25	Ész. Fsz. bal 2.
4.c	Lintner-Nyikos Orsolya	19	24	Ész. II. em. jobb 2.
5.a	Máté Zsuzsanna	19	19	Dsz. II. em. jobb 2.
5.b	Varga Melinda	19	19	Dsz. I. em. bal 1.
5.c	Vörösmarty Erika	20	21	Dsz. I. em. jobb 1.
6.a	Hegedűs Károlyné	19	19	Dsz. I. em. jobb 2.
6.b	Kovács-Benke Anita	20	20	Dsz. I. em. bal 2.
6.c	Bozsó Krisztián	14	16	Dsz. III. em. bal 1.
7.a	Détári Éva	16	17	Dsz. II. em. jobb 1.
7.b	Berényi Péter	23	23	Ész. Fsz. jobb 2.
7.c	Tamás Zsuzsanna	15	17	Dsz. II. em. bal 1.
8.a	Marjainé Sebestyén Katalin	15	15	Dsz. II. em. bal 2.
8.b	Nyerges István	18	19	Dsz. III. em. jobb 1.
8.c	Szűcs Viktorné	13	14	Dsz. III. em. jobb 2.
		<b>483</b>	<b>506</b>	

**Napközis csoportvezetők:**

<b>Csoport</b>	<b>Csoportvezető</b>	<b>Terem</b>	<b>Osztályok</b>
1.	Ragó Ágnes	É./ 1. em. J. 2	1. A. – 1.C. (24 fő)
2.	Mikonya Zsuzsa	É./ 2. em. B. 1	1. B. - 1.C. (25 fő)
3.	Juhászné Cseri Mária	É. / 2. em. J. 1	2. A. (25 fő)
4.	Diószegi Katalin	É. / 1. em. J. 1	2. B. (25 fő)
5.	Józsáné Varga Margit	É. / fsz. J. 1	2. C. – 3. C. (28 fő)
6.	Szalayné Csabai Mária	É. / fsz. B. 1	3. A. – 3. D. (20 fő)
7.	Baranyi Krisztina	É. / 3. em. B.3	3. B. – 3. D. (25 fő)
8.	Herczeg Tímea	É. / 1.em. B. 1	4. A. – 4. C. (29 fő)
9.	Kiss Attila Csaba	É. / fsz. B. 2	4. B. - 4. C. (29 fő)
10.	Tuck Anikó	D. / 1. em. J. 1	5. B. – 5.C. (27 fő)
11.	Döményné Bacsó Marianna	D. / 2. em. J.2	5. A.-6. ABC (20 fő)
12.	Détári Éva	D. /2. em . J.1	7. ABC-8. ABC (22fő)

## FEJLESZTŐ ÓRÁK RENDJE A 2024/2025. I.FÉLÉV

	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
<b>1.</b> 8:00 - 8:45	<i>Helyettesítés</i>	17 fő - teljes osztály <b>3.a</b> <i>Digitális kultúra</i>	12 fő - fél osztály <b>4.b</b> <i>Digitális kultúra</i>	2/15 Kókai Renáta (5.c) Rab tímea (5.c) Sándor Olivér (5.c) Sipos Flórián (5.c) Újvári József (5.c)	13 fő - fél osztály <b>4.a</b> <i>Digitális kultúra</i>
<b>2.</b> 9:00 - 9:45	2/16 Gulyás Csaba (6.c) Kiss Ádám (6.c) Magyar Milán (6.c) Soós-Mata Damián (6.c) Tóth Tibor (6.c) Urmós Zoltán Rikárdó (6.c)	2/12 Fehér Adrienn (3.d) Jakab György Milán (3.d) Kókai Hunor (3.d) Pintér Márk Sándor (3.d) Pintér Rozália Veronika (3.d) Borbély Levente (2.b) Medveggy Hermína Zsuzsanna (2.b) Módra Máté (2.b) Nagy Máté (2.b) Szabó Vanessza (2.b)	17 fő - teljes osztály <b>3.c</b> <i>Digitális kultúra</i>	2/17 Gulyás Csaba (6.c) Kiss Ádám (6.c) Magyar Milán (6.c) Soós-Mata Damián (6.c) Tóth Tibor (6.c) Urmós Zoltán Rikárdó (6.c)	<i>Helyettesítés</i>
<b>3.</b> 10:00 - 10:45	2/14 Farkas Csongor Attila (4.a) Kókai Renáta (5.c) Rab tímea (5.c) Sándor Olivér (5.c) Sipos Flórián (5.c) Újvári József (5.c) Urbán Henrietta (5.c)	2/11 Dudás András Dávid (3.c) Halasi Márk (3.c) Kaszala Gergő (3.c) Nagy Dominik (3.c) Ötvös Kristóf (3.c) Ötvös Zsolt (3.c)	2/3 Pallagi Balázs (4.a) Farkas Csongor Attila (4.a) Kaszala Nikoletta Aida (1.c) Rafael Anna (1.c) Sándor Olivér Noel (1.c) Búz Hanna (3.a) László Zoltán (3.a) Magyarósi Emma (3.a)	2/13 Fehér Adrienn (3.d) Jakab György Milán (3.d) Kókai Hunor (3.d) Pintér Márk Sándor (3.d) Pintér Rozália Veronika (3.d) Károly Bence (6.a) Rafael Máté (3.a) Szécsény Zsuzsanna (3.a) Turcsán Zalán (3.a)	2/9 Füz Roland (3.b) Jeszenszki-Tóth Jázmin (3.b) Palócz Zita (3.b) Pásztli Milán (3.b) Kókai Hunor (3.d) Urmós Zoltán Rikárdó (6.c) Lovas Lia Léna (1.a) Pap Maja (1.a) Vecsernyés Anna (1.a)
<b>4.</b> 11:00 - 11:45	2/10 Dudás András Dávid (3.c) Halasi Márk (3.c) Kaszala Gergő (3.c) Nagy Dominik (3.c) Ötvös Kristóf (3.c) Ötvös Zsolt (3.c)	2/1 Búz Marcell (2.a) Csibor Milán (2.a) Kürti Zsolt Kristóf (2.a) Patonai Bence (2.a) Patonai Kálmán (2.a) Sipos Flórián (5.c)	2/8 Füz Roland (3.b) Jeszenszki-Tóth Jázmin (3.b) Palócz Zita (3.b) Pásztli Milán (3.b) Károly Bence (6.a) Barta Leila (1.a) Ftitschek Tamara (1.a) Halasi Viktória Anna (1.a)	10 fő - fél osztály <b>5.c</b> <i>Digitális kultúra</i>	2/4 Kaszala Nikoletta Aida (1.c) Rafael Anna (1.c) Sándor Olivér Noel (1.c) Csibor Milán (2.a) Dudás Dávid András (3.c) Patonai Bence (2.a) Patonai Kálmán (2.a)
<b>5.</b> 12:00 - 12:45	2/7 Búz Hanna (3.a) László Zoltán (3.a) Magyarósi Emma (3.a) Csibor Milán (2.a)	2/5 Rafael Máté (3.a) Szécsény Zsuzsanna (3.a) Turcsán Zalán (3.a) Pethe Levente (1.b) Virág Levente Mihály (1.b) Kiss-Dér Anett (1.b)	2/6 Búz Marcell (2.a) Patonai Bence (2.a) Patonai Kálmán (2.a) Borbély Levente (2.b) Medveggy Hermína Zsuzsanna (2.b) Módra Máté (2.b) Nagy Máté (2.b) Szabó Vanessza (2.b)	19 fő - teljes osztály <b>5.a</b> <i>Digitális kultúra</i>	2/2 Pethe Levente (1.b) Virág Levente Mihály (1.b) Kiss-Dér Anett (1.b) Barta Leila (1.a) Ftitschek Tamara (1.a) Halasi Viktória Anna (1.a) Lovas Lia Léna (1.a) Pap Maja (1.a) Vecsernyés Anna (1.a)
<b>6.</b> 13:00 - 13:45	<i>Helyettesítés</i>	<i>Napközi (ebédeltetés)</i>	<i>Helyettesítés</i>	<i>Helyettesítés</i>	<i>Helyettesítés</i>



	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
<b>1.</b> 8:00 - 8:45					
<b>2.</b> 9:00 - 9:45		1/2 Nana Alex Rikárdó (7.a) Szakál Bence (7.a) Kiss Albert Szilveszter (7.c) Miklós Dzsenifer (7.c) Tóth Zoltán (7.c)	1/3 Zsikla Tamás (6.b) Mészáros Milán (8.a) Nagy Norbert Csaba (8.a) Oláh Jázmin (8.a) Szűcs Lili (8.a) Vágó István Richárd (8.a)		1/6 Mészáros Milán (8.a) Nagy Norbert Csaba (8.a) Oláh Jázmin (8.a) Szűcs Lili (8.a) Vágó István Richárd (8.a)
<b>3.</b> 10:00 - 10:45			1/4 Farkas Milán (2.c) Fésű Márk (2.c) Szőnyi János Dominik (2.c) Szőnyi Kevin (2.c) Tolnai István Dávid (2.c) Zsikla Tamás (6.b)		
<b>4.</b> 11:00 - 11:45	1/1 Soós-Mata Del Toro Attila (4.c) Erdős Bence (5.a) Kállai Anna (5.a) Kállai Dominika Bettina (5.a) Koródi Noémi (5.a) Rafael Henrik Boldizsár (8.c) Rafael Zoltán (8.c)			1/5 Kenyeres Ádám (4.b) Soós-Mata Del Toro Attila (4.c) Kiss Albert Szilveszter (7.c) Miklós Dzsenifer (7.c) Tóth Zoltán (7.c)	1/7 Farkas Milán (2.c) Fésű Márk (2.c) Szőnyi János Dominik (2.c) Szőnyi Kevin (2.c) Tolnai István Dávid (2.c) Nana Alex Rikárdó (7.a) Szakál Bence (7.a)
<b>5.</b> 12:00 - 12:45					1/8 Kenyeres Ádám (4.b) Erdős Bence (5.a) Kállai Anna (5.a) Kállai Dominika Bettina (5.a) Koródi Noémi (5.a) Rafael Henrik Boldizsár (8.c) Rafael Zoltán (8.c)
<b>6-7-8.</b> 13:00 - 15:45	Napközi	Napközi	Napközi	Napközi	Napközi
<b>9.</b> 16:00 - 16:45				Hon- és népismeret - Kulturális élet szakkör	

## Munkaközösségi munkatervek



### Boldogságóra program

Az iskolánk a 2019-2020-as tanévtől a Boldog Iskola és 2020-2021-es tanévtől jelenleg is Örökös Boldog Iskola cím tulajdonosa. A boldogságórák keretében a tanulóink érzelmi intelligenciáját és a boldogságra való képességet fejlesztjük.

„Arra törekszünk, hogy a boldogságórák derűs és élménygazdag feladatai, játécai, valamint gyakorlatai fokról fokra kibontakoztassák a derűt és életszeretetet. Gyermekeink így a jövőbe vetett hittel, bátran járják végig a felnőttiséghez vezető utat, majd boldogságra képes emberré válhatnak.”

Prof. Dr. Bagdy Emőke  
a Boldogságóra program fővédnöke



A Jobb Veled a Világ Alapítvány keretében működtetett Boldogságóra programmal igyekszünk tanulóinkat egy pozitívabb, boldogabb életszemléletre nevelni.

A boldogságórák célja, hogy irányt mutasson az iskolásoknak, hogy könnyebben nézzenek szembe a kihívásokkal, képesek

legyenek a problémák megoldására és a testi-lelki egészség megtartására adjon lehetőséget.

A Boldogságóra program tíz egymásra épülő témából áll, amelyek megismertetik a diákokkal a boldogság különböző összetevőit, feltételeit minden hónapban.

A témakörök sorrendje:

1. A hála gyakorlása
2. Az optimizmus gyakorlása
3. Társas kapcsolatok ápolása
4. Boldogító jócselekedetek

5. Célok kitűzése és elérése

6. Megküzdési stratégiák

7. Apró örömök élvezete

8. A megbocsátás gyakorlása

9. Testmozgás

10. Fenntartható boldogság

A program második, harmadik, negyedik, ötödik és nyolcadik évfolyamon kerül bevezetésre havi egy boldogságóra megtartásával. A boldogságórákat tartó pedagógusok havonta feltöltik az órákon elkészült munkákat a [www.boldogsagora.hu](http://www.boldogsagora.hu).

A 2024-2025-ös tanév boldog osztályai: 1.a, 3.c, 4.a, 4.b, 6.a és 7.b

### Boldogságóra program éves terve

Hónap	Téma	Felelősök	Határidő
szeptember	A hála gyakorlása	Öhler-Tóth Andrea, Berczeli Csilla, Pálfi Tamásné, Subiczné Benke Ágnes, Utasi Eszter, Barcsay Zsuzsanna	szeptember 30.
október	Az optimizmus gyakorlása	Öhler-Tóth Andrea, Berczeli Csilla, Pálfi Tamásné, Subiczné Benke Ágnes, Utasi Eszter, Barcsay Zsuzsanna	október 25.
november	Társas kapcsolatok ápolása	Öhler-Tóth Andrea, Berczeli Csilla, Pálfi Tamásné, Subiczné Benke Ágnes, Utasi Eszter, Barcsay Zsuzsanna	november 29.
december	Boldogító jócselekedetek	Öhler-Tóth Andrea, Berczeli Csilla, Pálfi Tamásné, Subiczné Benke Ágnes, Utasi Eszter, Barcsay Zsuzsanna	december 20.
január	Célok kitűzése és elérése	Öhler-Tóth Andrea, Berczeli Csilla, Pálfi Tamásné, Subiczné Benke Ágnes, Utasi Eszter, Barcsay Zsuzsanna	január 31.

február	Megküzdési stratégiák	Öhler-Tóth Andrea, Berczeli Csilla, Pálfi Tamásné, Subiczné Benke Ágnes, Utasi Eszter, Barcsay Zsuzsanna	február 28.
március	Apró örömök élvezete	Öhler-Tóth Andrea, Berczeli Csilla, Pálfi Tamásné, Subiczné Benke Ágnes, Utasi Eszter, Barcsay Zsuzsanna	március 31.
április	A megbocsátás gyakorlása	Öhler-Tóth Andrea, Berczeli Csilla, Pálfi Tamásné, Subiczné Benke Ágnes, Utasi Eszter, Barcsay Zsuzsanna	április 30.
május	Testmozgás	Öhler-Tóth Andrea, Berczeli Csilla, Pálfi Tamásné, Subiczné Benke Ágnes, Utasi Eszter, Barcsay Zsuzsanna	május 30.
június	Fenntartható boldogság	Öhler-Tóth Andrea, Berczeli Csilla, Pálfi Tamásné, Subiczné Benke Ágnes, Utasi Eszter, Barcsay Zsuzsanna	június 20.

## Akkreditált Kiváló Tehetségpont



2024. február 23-2027. március 31-ig iskolánk a Nemzeti Tehetségsegítő Tanács szakmai bizottságának elbírálása alapján Akkreditált Kiváló Tehetségpont címet nyert el.

**Iskolánk Tehetségpont neve: Petőfi Tehetségpont**

A program felelőse: Utasi Eszter igazgató

# Alsó tagozat munkaközösségének munkaterve 2024/ 2025. tanévre

„ Minden gyerek, olyan  
mint egy pillangó a szélben.  
Néhány magasabbra tud repülni, mint mások,  
de mindegyik a legjobb tudása szerint repül.  
Miért is hasonlítanád össze őket?  
Mindegyik más.  
Mindegyik különleges.  
Mindegyik gyönyörű.”  
(ismeretlen szerző)

## Az adott tanév adatai-helyzetfelmérés

### I.1. Személyi feltételek

Munkaközösségünk 13 főből áll.

Az ének-zene emelt szintű képzésben részt vevő osztályokban ének-zene szakos pedagógusok végzik a tantárgy oktatását: Hegedűs Károlyné, Sebestyén Katalin és Tamás Zsuzsanna.

Idegen nyelvet Kovács Benke Anita és Tóthpál-Halasi Orsolya tanítanak.

#### I.1.1 A munkaközösség tagjai

Osztály	létszám	osztályfőnök	betanító
<b>1.a</b>	20	Öhler-Tóth Andrea	<i>Tamás Zsuzsanna (ének)</i>
<b>1.b</b>	20	Csikósné Kárpáti Ildikó	<i>Hegedűs Károlyné (ének), Berczeli Csilla (rajz), Szakács-Vikartóczy Vera (technika)</i>
<b>1.c</b>	18	Nyúl Beáta	
<b>2.a</b>	26	Mesterné Kovács Mária	<i>Sebestyén Katalin(ének)</i>
<b>2.b</b>	27	Csikósné Szabó Zsuzsanna	<i>Hegedűs Károlyné (ének)</i>
<b>2.c</b>	20	Pásztorné Fehér Krisztina	<i>Diószegi Katalin(ének)</i>
<b>3.a</b>	17	Fajkáné Berente Renáta	<i>Sebestyén Katalin(ének) Povázsony Ágnes (Digitális kultúra) Bozsó Krisztián(Digitális kultúra)</i>
<b>3.b</b>	20	Szakács-Vikartóczy Vera	<i>Hegedűs Károlyné (ének) Povázsony Ágnes (Digitális kultúra) Bozsó Krisztián(Digitális kultúra)</i>
<b>3.c</b>	17	Subiczné Benke Ágnes	<i>Bozsó Krisztián(Digitális kultúra)</i>
<b>3.d</b>	16	Fakanné Kis Krisztina	<i>Bozsó Krisztián(Digitális kultúra) Diószegi Katalin(ének)</i>
<b>4.a</b>	25	Berczeli Csilla	<i>Sebestyén Katalin(ének) Povázsony Ágnes (Digitális kultúra) Bozsó Krisztián(Digitális kultúra) Tóthpál-Halasi Orsolya(angol)</i>
<b>4.b</b>	25	Pálfi Tamásné	<i>Tamás Zsuzsanna (ének) Povázsony Ágnes (Digitális kultúra) Bozsó Krisztián(Digitális kultúra) Kovács-Benke Anita(angol)</i>
<b>4.c</b>	19	Lintner-Nyikos Orsolya	<i>Bozsó Krisztián(Digitális kultúra) Tóthpál-Halasi Orsolya(angol)</i>

## II. a munkaközösség célkitűzései, feladatai

Az alapfokú nevelés-oktatás első szakasza, az alsó tagozat az iskolába lépő kisgyermekben óvja és továbbfejleszti a megismerés, a megértés és a tanulás iránti érdeklődést és nyitottságot. Átvezeti a gyermeket az óvoda játékközpontú tevékenységeiből az iskolai tanulás tevékenységeibe. Fogékonnyá teszi saját környezete, a természet, a társas kapcsolatok, majd a tágabb társadalom értékei iránt. Az iskola teret ad a gyermek, játék és mozgás iránti vágyának, segíti természetes fejlődését, érését. A tanítási tartalmak feldolgozásának folyamatában – élményszerű tanulással, problémahelyzetekből kiinduló izgalmas tevékenységekkel, kreativitást ösztönző feladatokkal – fejleszti az alapvető képességeket és alapképességeket, közvetíti az elemi ismereteket, szokásokat alakít ki.

Teret biztosítunk a **gyermekközpontú, sokoldalú iskolai életnek**, a tanulásnak, a játéknak, a munkának, fejlesztve az önismeretet, az együttműködési képességet, tanítványaink egész személyiségét. Pedagógiai munkánk középpontjában a **személyre szóló fejlesztés** törekvése áll.

Arra törekszünk, hogy napi tevékenységünk közben jelen legyen a **következetesség, az együttműködő készség, a tolerancia**.

Az **alkalmazható tudás** a legfontosabb, ezért az olyan készségek és a képességek fejlesztése a célunk, hogy a tanulók minél sikeresebben vehessenek részt az ismeretszerzésben és annak alkalmazásában.

Munkaközösségünk tagjai a tanítási-tanulási folyamat megszervezésekor kiemelten fontosnak tartják a **tanulók motiválását, a tanulói aktivitás biztosítását, a differenciálást és a változatos munkaformák alkalmazását**.

Oktatási feladatunk kiinduló alapja a **gyermekek személyiségének sokoldalúfejlesztése**. A személyiségfejlesztés érdekében partnereinkkel, elsősorban a szülőkkel és a gyermekekkel foglalkozó minden felnőttel együttműködve, folyamatosan alakítjuk a gyermekeink személyiségét, figyelembe véve az életkori és egyéni sajátosságait.

Minden egyes gyerek a legkülönfélébb személyiségfaktorokkal kompetenciákkal, képességekkel rendelkezik, amelyek egészen egyediek, és amelyeket fejleszteni kell. Ha kiváló, akkor is, hiszen a tehetség is fejlesztésre szorul, különben elvész. A legfontosabb oktatási feladat kisiskoláskorban az **alapképességek mind magasabb fokú elsajátítása**, időt hagyva a gyakorlásra, érésre, a lemaradók segítésére korrepetálások, egyéni foglalkozások, differenciált osztálymunka és kooperatív munka alkalmazásával. Feladatunk, hogy minden gyermeket a képességeinek megfelelő tempójú tanulásra készítsünk.

Igyekszünk élményszerűbbé és hatékonyabbá tenni a tanórákat az IKT eszközök alkalmazásával.

Törekszünk arra, hogy minden tanuló teljesítse a tantervi követelményeket, a felzárkóztató órákat igyekszünk színesebbé, tartalmasabbá tenni változatos módszerek alkalmazásával.

Az alsó tagozaton fontos *nevelési feladat* az alapvető tanulási és magatartási normák viselkedési és higiéniai szokások, szokásrendszerek következetes kialakítása, a kommunikációs képességrendszerek kibontakoztatása és elvárható használatának megkövetelése. Az alapfokú nevelés alapozó jellegű, mely a családi és az óvodai nevelésre épül éppen ezért, a helyi óvodával és a szülőkkel is igyekszünk folyamatos, jó kapcsolatot kialakítani.

A 2024/2025-ös tanévben is fontos feladatunk az oktatás színvonalas elvégzése és nevelési feladataink megvalósítása.

### Nevelési feladatok:

- Tanórai fegyelem, egységes nevelői eljárások
- Egymás közötti kapcsolatok, együttműködés fejlesztése
- Udvariasságra nevelés (köszönés, kérés, megszólítás kifejezéseinek használata).

### Oktatási feladatok, célok:

- Legfontosabb feladataink egyike az alsó tagozat alapozó szerepének érdekében alapkészségek kimunkálása
- Tudatos figyelem, tartós figyelem, feladattudat fejlesztése.
- Szókincsbővítés, szómagyarázat.
- Az egységes követelményrendszer érdekében továbbra is együtt dolgozzuk ki a mérésekhez szükséges tananyagot, annak értékelését, ebből megfelelő következtetéseket vonunk le a jövő feladataira nézve. (félévi, év végi mérések)
- Feladatok, utasítások megértésének, értelmezésének fejlesztése írásban és szóban (szöveges feladatok, értő olvasás).
- Több információt tartalmazó feladat különböző szempontjainak együttes értelmezése.
- Folyamatosan értékeljük, ellenőrizzük, osztályozzuk a tanulók tudását, erről a szülőket rendszeresen tájékoztatjuk a különböző fórumokon (nyílt nap, szülői értekezlet, fogadóóra)
- Kiemelt feladatunknak tartjuk a felzárkóztatást, a tehetséggondozást, a tanórákon való egyéni foglalkozást. A differenciálás nem maradhat el.
- Szoros kapcsolatot tartunk a napközis nevelőkkel, az alsó tagozatban tanító szaktanárokkal, egymás munkáját segítjük.
- A hangos olvasás fejlesztése mellett kiemelt figyelmet kell fordítanunk a szövegértésre, az értő olvasásra. Feladatok, utasítások megértésének, értelmezésének fejlesztése írásban és szóban.
- Gondos, esztétikus füzetvezetésre szoktatjuk a tanulóinkat, fontos a rendszeres és pontos önellenőrzés, a javítás és a javíttatás.
- Az egészségnevelés is nagyon fontos (heti 5 testnevelés óra, kölyökatlétika, sor-és váltó versenyek).
- A DIFER-mérés alapján egyéni fejlesztési tervek kidolgozása.
- Tanulmányi versenyek hirdetése iskolai szinten.
- Szakkörök szervezése a tanulók érdeklődési köreinek figyelembevételével
- Tankerület által hirdetett versenyeken való részvétel növelése, képességek figyelembevételével. Iskolánk már akkreditált tehetségpont.
- A Boldog Iskola Programban továbbra is részt veszünk.

Részt veszünk a Károli Gáspár Református Egyetem Tanítóképző Főiskolai Kar- **Érzelmi intelligencia (EQ)**mérésében.

Minden pedagógusnak kötelessége, hogy a helytantervben rögzítettek, és a tanmenetek alapján készüljön fel az órára és végezze a munkáját. A tanóra hatékony kihasználásával lássa el munkaköri feladatait.

Céljaink, feladataink megvalósítása érdekében a tanítási órákon kívül is igyekszünk olyan programokat szervezni tanulóinknak, ahol tehetségüket kibontakoztathatják. Törekszünk arra, hogy minél több tanuló átélhesse a kreatív alkotás és a siker örömét.

### **A feladatok megvalósításának módjai:**

- Az óvodákkal és az óvónőkkel való kapcsolatunk folyamatos.



- Napközis kollégáinkkal, a gyógypedagógussal, a fejlesztő differenciáló pedagógussal és a logopédussal rendszeresen konzultálunk.
- Továbbra is erősítjük a szülőkkel való kapcsolatunkat fogadóórákon, szülői értekezleteken a nyílt tanítási napokon és a családlátogatásokon. Számítunk a szülők segítségére a kirándulások és a színházlátogatások alkalmából is.
- A tehetséggondozás érdekében szorgalmazzuk a tanulmányi levelezős versenyeket és a kulturális megmérettetéseket (szavalóversenyek, népdaléneklési versenyek). Ezekre folyamatosan felkészítjük a jelentkező tanulóinkat.
- Az osztályközösségek erősítését, a közösségi szellem kialakítását közös programok szervezésével alapozzuk meg: színházlátogatások, vetélkedők, osztálykirándulások, osztályprogramok alkalmával.
- Ápoljuk hagyományainkat, és a gyerekek életkori sajátosságainak figyelembe vételével ünneppé tesszük ünnepnapjainkat.
- Azért dolgozunk, hogy minden tanuló szerezzék meg a követelményekben meghatározott alapkészségeket, és képességének megfelelő eredményt érjen el.
- Kialakítjuk az egészséges életmód szokásrendszerét. A szokások kialakításában alkalmazzuk a követelés, gyakoroltatás, segítségadás, ellenőrzés, ösztönzés módszereit.

## II.2 Helyi tanterv

### Alapkészségek, képességek, differenciált fejlesztése:

Kompetencia alapú oktatás folyik iskolánkban. Feladatunk a minőségelvű, szakorientált munka. Esélyegyenlőség biztosítása minden gyermek számára, ennek érdekében differenciált oktatást végzünk. A BTM-es tanulók fejlesztését Povázsöny Ágnes végzi. Az SNI-s tanulók fejlesztése az utazó gyógypedagógusok segítségével történik az idei tanévben is.

- **Helyi versenyek:**  
Részt veszünk az iskolai és városi sport, rajz és egyéb versenyeken.  
Megrendezzük a „Petőfi Napok” versenyeket, az előkészületben és a lebonyolításban aktívan közreműködünk, támogatjuk a DÖK (Diákönkormányzat) munkáját.  
Tavasszal megszervezzük és megrendezzük a „Népi játék” gálát.
- **Városi, megyei versenyek:**  
Idén is meghirdetjük a levelező versenyeket. Figyelemmel kísérjük az új lehetőségeket is.

### II.3 Egyéb szakmai feladatok:

- **Továbbképzések:**  
A tanév során tanítóink részt vesznek a választott továbbképzéseken.

- **Ellenőrzések:**

A tanév eleji, félévi és az év végi mérésekhez évfolyamonként azonos feladatlapokat használunk. Az elemzést és értékelést az évfolyamokon tanítók végzik.

- **Munkaközösségi megbeszélések:**

Havonta szükség szerint tartunk munkaközösségi megbeszélést az időszerű feladatokkal kapcsolatosan.

### III: Kapcsolatrendszerünk, a kapcsolattartás formái

- **Szülői értekezlet:**

Évente három alkalommal, illetve szükség szerint.

A leendő első osztályos tanítók a tanév végén is tartanak szülői értekezletet.

- **Fogadó órák:**

Minden hónap első hétfőjén: 16.30-tól-17.30-ig

- **Nyílt napok:**

Bemutató órákat tartunk a leendő első osztályos gyerekek és szüleik számára, minden évfolyamon tavasszal.

Osztályonként évente egy alkalommal nyílt órák keretében nézhetik meg a szülők gyermekeik fejlődését.

- **Kapcsolattartás az óvodákkal, óvodásokkal:**

Ősszel a nagycsoportos óvodások látogatást tesznek az óvó nénikkel iskolánkban.

„Iskolakóstolgotó” napokkal várjuk őket februárban-márciusban.

Nyílt napon várjuk őket és szüleiket.

A munkaterv az alsós munkaközösség tagjainak megbeszélése, javaslata és vállalásai alapján készült.

.....  
Csikósne Kárpáti Ildikó  
mkv.

Nagykőrös, 2024. szeptember 2.

#### IV. Feladataink végrehajtásának, programjaink megvalósításának ütemezése:

Hónap	Program	Határidő	Felelős
<b>AUGUSZTUS</b>	Pótvizsganap	2024.08.26.	Az érintett osztályfőnökök
	Alakuló munkaközösségi értekezlet	2024.08.27.	Munkaközösség vezető
	Tantermek dekorálása	2024.08.26-30.	Osztálytanítók
	Az éves munkaterv elkészítése	2024.08.24-29.	Munkaközösség
	Ügyeleti beosztás elkészítése	2024.08.30.	Munkaközösség vezető
	Tanévnyitó műsor elkészítése, betanítása	2024.08.30.	Fajkáné Berente Renáta
<b>SZEPTEMBER</b>	EQ mérés	2024.szeptember	Osztálytanítók
	Balesetvédelmi és tűzvédelmi oktatás az osztályoknak	2024.09.02.	Osztálytanítók
	Az elsősök logopédiai szűrése	2024. 09. első hét	Logopédus
	Kiállítás-Nyári élményeim	2024.09.09.	Fajkáné Berente Renáta
	Szülői értekezletek	202.09.1. hét	Osztálytanítók
	Mesélő dallamok programsorozat meghirdetése	2024. 09. 1. hét	Emelt szintű ének-zene osztályokban tanító osztályfőnökök
	Tanmenetek elkészítése, ellenőrzése	2024.09.13.	Munkaközösség vezető, osztálytanítók
	Szakkörök meghirdetése	folyamatos	Osztálytanítók
	Törzslapok megnyitása	2024. október 1-ig	Osztálytanítók
	Kiállítás-A zene világnapja	2024.09.30.	Pásztorné Fehér Krisztina
	Év eleji felmérések megtervezése	folyamatos	Munkaközösség tagjai

	Program	Határidő	Felelős
OKTÓBER	Munkaközösségi megbeszélés	2024.10.03.	Munkaközösség tagjai
	Megemlékezés az aradi vértanúk napjáról	2024.10.06.	Rádiós műsor-Humán munkaközösség
	EQ mérés	2024. október	Osztálytanítók
	Kiállítás-Halloween	2024.10.18.	Nyúl Beáta
	Iskolai megemlékezés október 23-ról	2024.10.22.	Osztálytanítók
	DIFER vizsgálat beindítása 1. osztályban	2024.10.09.	1. osztályos tanítók
	Iskolai papírgyűjtés	2024.október 10.	DÖK
	Iskolai népi játék verseny meghirdetése	Folyamatos	Ének-zene szakos tanárok
	Sor és váltóverseny 4. évfolyam	2024. október	Csikósné Kárpáti Ildikó 4-es osztályfőnökök
	Grund birkózás házi verseny alsó tagozat	2024. október	Kovács Szilvia
	"Iskolalátogató" óvodáscsoportok látogatása iskolánkban	2024. október 14-16.	Munkaközösség
NOVEMBER	Munkaközösségi megbeszélés	2024.11.07.	Munkaközösség
	Kiállítás-Őszi fák	2024.11.14.	Csikósné Szabó Zsuzsanna
	Pályaorientációs nap	2024.11.05.	Osztálytanítók
	Bozsik torna őszi forduló	2024. november	Kovács Szilvia
	A negyedéves szövegesértékelés kiosztása 1. osztályban	Hónap vége	1. osztályos tanítók
	Iskolai népdaléneklési verseny	Hónap vége	Ének-zene szakos tanárok

	<b>Program</b>	<b>Határidő</b>	<b>Felelős</b>
<b>DECEMBER</b>	Kiállítás-Mikulás és társai	2024.12.05.	Berczeli Csilla
	Differ vizsgálat leadása	2024.12.06.	1. osztályos tanítók
	Télapóvárás, KRAMPUSZ bál	2024.12.05.	Osztálytanítók
	Fenyőfa- díszítés, karácsonyi dekoráció	2024.12.12.	Osztálytanítók
	Bolhapiac-karácsonyi vásár	2024. december	DÖK
	"Gyertyagyújtás"-Karácsonyi ünnepség	2024.december	Osztálytanítók
	Kiállítás-Varázslatos fények	2024.12.13.	Subiczné Benke Ágnes
	Petőfi Napok versenysorozat indítása	Folyamatos	Osztálytanítók
<b>JANUÁR</b>	Munkaközösségi megbeszélés	2025.01.09.	Munkaközösség
	Félévi felmérések megiratása	2025.01.2-3.hét	Osztálytanítók
	Kiállítás-Micimackó világnapja	2025.01.13.	Fakanné Kis Krisztina
	Félévi szöveges értékelés 1. és 2. osztályban 3. és 4. osztályban értékelés jeggyel	2025.01.17.	Osztálytanítók
	Sor -és váltóverseny 3. évfolyam	2025.január	Csikósné Kárpáti Ildikó 3-os osztályfőnökök
	Az első félévi munka értékelése munkaközösségen belül	2025.01.utolsó hete	Munkaközösségvezető, osztálytanítók

	<b>Program</b>	<b>Határidő</b>	<b>Felelős</b>
<b>FEBRUÁR</b>	Kiállítás-Farsang	2025.02.03.	Szakács-Vikartóczy Vera
	Munkaközösségi megbeszélés	2025.02.06.	Munkaközösség
	Szülői értekezlet a félév eredményeiről	2025.február	Osztálytanítók
	Farsang iskolai és osztálykeretben	2025.02.13.	Osztálytanítók
	Beiratás előkészítése	Folyamatos	Osztálytanítók
	"Játékos szerdák" elindítása - az első szerdán SZÜLŐI FÓRUM , utána Dráma, Matematika, Angol, Német, Ének, Testnevelés, Rajz foglalkozások.	2025.február 5- március 19.	A kijelölt tanítók
<b>MÁRCIUS</b>	Nyílt hét az iskolában a leendő elsős szülőknek	2025.03.03-04.	1-2-os osztályfőnökök
	Munkaközösségi megbeszélés	2025.03.06.	Munkaközösség
	Kiállítás-Nyíló virágok	2025.03.14.	Pálfi Tamásné
	Ének-zene meghallgatás a leendő elsősöknek	2025.március 24-25.	Kovács Szilvia
	Pótmeghallgatás	2025. március 31.	
	Megemlékezés március 15.-éről iskolai keretben "Petőfi Napok" versenyeinek eredményhirdetése	2025.03.14.	Osztálytanítók
	Felkészülés az iskolai szavaló és mesemondó versenyre	Folyamatos	Osztálytanítók

	<b>Program</b>	<b>Határidő</b>	<b>Felelős</b>
<b>ÁPRILIS</b>	Sor-és váltóverseny 2. évfolyam	2025.április	Csikósné Kárpáti Ildikó 2-os osztályfőnökök
	Kiállítás-Húsvéti nyuszik	2025.04.04.	Mesterné Kovács Mária
	Beiratkozás	2025.04.10-11.	Munkaközösség
	A 3. negyedévi szöveges értékelés kiosztása első osztályban	2025.április második fele	1. osztálytanítók
	Szavaló és mesemondó verseny	2025.04. vége	Osztálytanítók
	Részvétel a "Rákóczi kupán"- Kölyöktlétika verseny 3-4.évfolyamnak	2025. április	Csikósné Kárpáti Ildikó
<b>MÁJUS</b>	Kiállítás-A mentők világnapja	2025.05.05.	Öhler-Tóth Andrea
	Anyáknapi megemlékezések osztálykeretben	2025. 05.5-16.	Osztálytanítók
	Boszik-torna tavaszi forduló	2025. május	Kovács Szilvia
	Osztálykirándulások szervezése	folyamatos	Osztálytanítók
	Kiállítás-Gyereknep	2025.05.23	Lintner-Nyikos Orsolya
	Sor-és váltóverseny 1.évfolyam	2025. május	Csikósné Kárpáti Ildikó 1-ös osztályfőnökök
	Tavaszi papírgyűjtés	2025. május	DÖK
<b>JÚNIUS</b>	Határtalanul témanap	2025.június	Osztálytanítók
	Kiállítás-Vakáció	2025.06.16	Csikósné Kárpáti Ildikó
	DÖK nap	2025.június	DÖK
	Tanévzáró műsor	2025.június	Csikósné Szabó Zsuzsanna, Mesterné Kovács Mária
	Éves munka értékelése	2025.06. 4. hét	Munkaközösségvezető

# A felsős humán munkaközösség 2024/2025. tanév munkaterve

## **A munkaközösség tagjai:**

Détári Éva történelem angol-etika/hit-és erkölcsstan - tanító

Diószegi Katalin-ének-tanító

Hegedűs Károlyné történelem-ének

Herczeg Tímea etika/hit-és erkölcsstan

Kovács-Benke Anita magyar-angol

Marjainé Sebestyén Katalin történelem-ének

Tamás Zsuzsanna ének-tanító

Utasi Eszter magyar-angol- etika/hit- és erkölcsstan

Varga Melinda magyar- történelem

Vörösmarty Erika magyar

**Személyi feltétel:** Minden pedagógus rendelkezik a szükséges végzettséggel.

**Tárgyi feltételek:** A munkánkhoz az alapvető tárgyi feltételek adottak. Az ének szakos kollégák, rendelkeznek CD lejátszóval. A termek többségében már mindenütt található Wifi, projektor, és ha számítógép nincs, laptopot tudunk használni.

## **Célkitűzések**

- Összehangolt szakmai munka a munkaközösségen belül a feladatok megvalósítása érdekében.
- Differenciált óratervezéssel próbáljuk az év eleji felmérés eredményét az év végére magasabb szintre juttatni.
- A gyermek számára az adottságainak, képességeinek megfelelő **differenciált fejlesztés** megvalósítása; a versenyeken való részvétel biztosítása.
- Kiemelt nevelési célunk, feladatunk az **olvasás-szövegértés, történelem kompetenciaterületek** eredményességén javítani. Az olvasási technika tökéletességére törekedve az értő, értelmező, kritikai és alkotó olvasási képességet igyekszünk fejleszteni. Történelmi gondolkodásuk, ok-okozati összefüggések megértésének fejlesztésére törekszünk.
- **Ének-zene tantárgy** területén tanulóink:
  - tegyenek szert általános zenei és művészettörténeti műveltségre,
  - fejlődjön ki zenei és esztétikai ízlésük,
  - megszeressék a művészi zenét és képzőművészeti alkotásokat,
  - tanuljanak meg hangszeren játszani, énekelni, táncolni,
  - fejlődjön kreativitásuk és problémamegoldó képességük.

## **A munkaközösség feladatai**

### ***Nevelési program***

#### **Az iskolai fegyelem, viselkedés területén**

- A társas együttlét kulturált formáinak, az elemi viselkedés íratlan szabályainak (illem) megismertetése.
- Beilleszkedési és magatartási problémák kezelése.

#### **Közösségi nevelés területén**

- Osztálykirándulások szervezése, lebonyolítása.
- Osztályterképek felvétele, szociometriai vizsgálatok eredményének nyomon követése, elemzése a személyiség- és közösségfejlesztés érdekében.



## **Egyéni életmódra nevelés területén**

- Felkészítés a családi életre. Foglalkozni kell a családi életre, a felelős párkapcsolatokra történő felkészítéssel.
- A hazához való kötődés kialakítása.
- A magyarságtudatot erősítjük, ünnepeinken, nemzeti ünnepeinken kulturált viselkedésre ösztönözzük tanítványainkat. Ünnepi megemlékezéseken **elsősorban magyar szerzők művei** hangoznak el.

## **Környezeti nevelés, környezetvédelem, egészséges életmódra nevelés területén**

- Egészséges életmódra nevelés a tanulók egészséges testi, lelki és szociális fejlődése érdekében. Fontos a pedagógus példamutató életvitele.

## ***Helyi tanterv***

### **Alapkészségek, képességek differenciált fejlesztése**

- A NAT szerint a tantervi követelmények alapján gondoskodnunk kell a különböző képességű, eltérő ütemben fejlődő tanulók egyéni fejlesztéséről a tanítási órákon és a tanórán kívüli tevékenységek folyamán.
- A **tanulás tanítása**, figyelembe véve a megismerés életkori és egyéni jellemzőit. Hatékony tanulási módszerek elsajátíttatása, önművelés igényének kialakítása. A hatékony tanulási módszerek megismertetése nagyon fontos teendők, az órakereten belül igyekszünk megteremteni a gyakorlást, ellenőrzés különböző módjait.
- A beszédkultúra fejlesztése. Az alapvető készségek fejlesztésére, mint a beszéd-, kifejezőképesség, íráskép, helyesírás, *csoporthmunkát*, **kooperatív tanulási technikákat** alkalmazunk.
- Könyvtárhasználat. Olvasást népszerűsítő programokat szervezünk, melyet könyvtári órák keretében is tervezünk.  
A tanulás szervezése és értékelése

Igyekszünk az R–J–R modellben értelmezett és szervezett tanulást előnyben részesíteni az egyéni, a páros, és kiscsoportos munkaformákat, az **együttműködésen alapuló (kooperatív) tanulást**, a **projekttanulás** módszerét.

Ez a tanulási mód olyan tanulási szituációkban működőképes, amikor a diákok párokban vagy kiscsoportokban együttműködnek, közös feladatot, problémát oldanak meg, közös témát kutatnak, közös értelmezések, „jelentésteremtések” alapján hoznak létre új gondolatokat. Az élménypedagógia elvét is figyelembe vesszük a tanóráink tervezésénél és megvalósításánál.

## ***Egyéb szakmai feladatok***

- Továbbképzések. Új tanítási módszerek és a digitális oktatás magasabb szintű elsajátítására is nyitottak vagyunk. Kérjük az iskola vezetőségének támogatását ebben továbbra is.
- TÉR céljainak kitűzése, figyelemmel kísérése.
- Ellenőrzések.
- Pályázatok figyelemmel kísérése.
- Munkaközösségi megbeszélések, bemutató órák. Óralátogatások.

- Folytatjuk a boldogság órákat a programban résztvevő osztályokban: 6.a. )

#### Kapcsolattartás formái

Szülői értekezlet (szeptember, január, május)

Fogadóóra (minden hónap első hétfőjén)

Nyílt nap (osztályonként különböző)

Óvodákkal való közös rendezvény

- Családdal való kapcsolatok, felmérések. Fokozottabb szülői együttműködés kiépítése nevelési kérdésekben.

- A munkaközösség tagjainak együttműködése, az egymástól való tanulás elvének érvényesítése, tapasztalatok átadása, egymás segítése és tisztelete. Egységes értékelési mód kidolgozása az esetleges sajátosságok figyelembevételével.

## Feladataink a 2024-2025-ös tanévben

A munkaterv összeállításánál a hagyományoknak megfelelően a középpontban a tehetséges tanulók versenyeztetése, a lemaradók felzárkóztatása, a nyelvi, irodalmi, történelmi, zenei műveltség elősegítése áll. Helyi, városi és megyei *tanulmányi és egyéb (művészi) versenyeken* biztosítjuk tanulóink részvételi lehetőségét.

- **Kazinczy szépkiejtési versenyen, vers- és prózamondó versenyen, iskolai szépíró versenyen** méretetjük meg diákjaink tudását. **SNI tanulók számára** külön szervezzük a **szépírási versenyt**. Jelentkezünk a **Lotz János szövegértési és helyesírási**, valamint a **Simonyi Zsigmond helyesírási versenyre** felmenő rendszerben.
- Kiemelt figyelmet fordítunk a tehetséggondozásra ének tantárgyból is. Biztosítjuk a versenyekre való felkészülést és a megmérettetésen való részvételt, ezért **iskolai népdaléneklési versenyt hirdetünk (5-8), ahonnan megyei vagy országos versenyre való továbbjutást biztosítunk tanulóinknak**. Ehhez, a **verseny helyszínére való eljutásban** kérünk segítséget, támogatást a tankerülettől. Amennyiben idén megrendezésre kerül a „**Dunakanyar**” és a „**Tiszán innen – Dunántúl**” címet viselő népdaléneklési verseny, ebben az évben képviseltetnénk magunkat tehetséges tanulóinkkal, ennek a versenynek a helyszínére való eljutásban is kérünk segítséget, támogatást, busz biztosítását a tankerülettől.
- Szeptember végén a **magyar népmese napjára** emlékezve versenyt hirdetünk 5.-6.osztályos tanulóinknak.
- **Iskolai történelem tantárgyból versenyt hirdetünk (5-8)**, és ha meghirdetésre kerül a megyei történelemverseny, részt veszünk rajta tanulóinkkal, **ahova az eljutásban ismét támogatást kérünk az utaztatásnál** (busz biztosítása) a tankerülettől.
- Szeretnénk részt venni idén is a Visegrádon megrendezésre kerülő Görgei Artúr történelemversenyen és a **helyszínére való eljutáshoz kérünk segítséget a tankerülettől** (gyerekek és nevelők utaztatása).
- Mazsoretteseink (a Gyöngyszem csoport, 3.4. osztályos tanulók) beneveztek a Kiskőrösön október 19-én megrendezésre kerülő Országos Mazsorett Fesztiválra, ami a csoport minősítését jelentené. **Kérjük a tankerület segítségét a helyszínre való eljutásban, busz biztosítása, gyerekeknek kísérőknek.**
- Ebben a tanévben is szeretnénk, ha indulna **népdaléneklési szakkör** a tehetséges tanulók fejlesztésére, Tamás Zsuzsanna vezetésével
- Az élő zene varázsát a **Mesélő dallamok** program megvalósításával igyekszünk eljuttatni diákjainkhoz.

- Ebben az évben is szorgalmazzuk a **zeneiskolával való szoros kapcsolatot**, a hangszerstanulás kapcsán.
- Idén is megrendezzük a **Mazsorett Gálát**, ahol az iskolánkban mazsorettet tanuló gyerekek mutatják be a szülőknek mit sajátítottak el a tanév folyamán.
- Májusban **népi játék bemutatót** szervezünk az ének emelt szintű osztályok részvételével. Ennek helyszínéül szolgálhat a tornaterem.
- Felmenő rendszerben részt veszünk a helyi, iskolai mérésektől kezdve az országosig. (kompetencia mérések). Erre a tanórákon tudatosan készítjük a gyerekeket, hasonló típusú feladatok megoldásával.
- **Alsós és felsős énekkart** hirdetünk, és a műsorainkat az ő produkcióikkal színesítjük.
- Etika szakos kollégák az év folyamán az órákon készített munkákból folyamatosan **kiállításokat készítenek** az aulánkban, ezzel is szebbé teszik iskolánk környezetét.
- Történelem szakos kollégák egy retró kiállítást valósítanak meg tavasszal az iskola aulájában.
- A tanév során elkezdjük előkészíteni az ének -zene tagozat jubileumi ünnepségét (40 éves lesz az ének-zene emelt szintű oktatás az iskolában).

Amennyiben év közben kerül sor felkérésre (műsor, fellépés), annak is eleget teszünk lehetőségeinkhez mérten. Idén **2024 november 4-én** az 1956-os forradalom leverésének **városi emlékező műsorának** megtartására iskolánkat kérték fel. Ennek a műsornak az összeállításában és a tanulók elkészítésében tevékenyen részt vesz a munkaközösségünk.

Az iskolai pódiumos **műsorok** esetében évfolyam felelősök lesznek a következők szerint:

- **Az 1956-os forradalom – 8. évfolyam osztályfőnökei**
- **1848-49-es szabadságharc – 7. évfolyam osztályfőnökei**
- **Ballagás – 6. évfolyam osztályfőnökei**
- **Évnyitó – 5. évfolyam (tanító nénik)**
- **Évzáró – Alsós osztály (tanító nénik)**

Mivel az évnyitó és tanévzáró műsrot az alsós tanító nénik szervezik, **az ötödikes osztályfőnökök a rádiós megemlékezésekből** veszik ki a részüket.

Ebben az évben a következőképpen oldjuk meg a műsorok összeállítását.

## Programok megvalósulásának ütemezése

IDŐ	ESEMÉNY	FELELŐS	KÖZREMŰKÖDIK
Augusztus	Munkaköz. alakuló értekezlet: <b>2024.08.26.</b>	Hegedűs Károlyné	Humán munkaközösség tagjai
	<b>Tanévnyitó ünnepség 2024.09.02.</b>	alsósok,	Tamás Zsuzsanna, Hegedűs Károlyné
Szeptember	Munkaterv elkészítése 2024.09.01.	Hegedűs Károlyné	Humán munkaközösség tagjai
	Tanmenetek, foglalkozási tervek elkészítése TÉR céljaink megfogalmazása 2024.09.30-ig	Pedagógusok	Humán munkaközösség tagjai
	<b>Mazsorett fellépés az Arany- Napok rendezvényen 2024. 09.07.</b>	Hegedűs Károlyné	
	<b>Magyar népmese napja</b> vetélkedő szervezése 5-6. évfolyam tanulóinak <b>2024.09.30.</b>	Vörösmarty Erika, Varga Melinda, Kovács- Benke Anita	Humán mk. tagjai
Október	<b>Aradi vértanúk</b> rádiós műsor <b>2024.10.04.</b> vagy 10.07.	Détári Éva,	Bozsó Krisztián Herczeg Tímea faliújság
	<b>Országos Mazsorett Fesztivál Kiskőrös 2024. 10. 19.</b>	Hegedűs Károlyné	
	<b>Az 1956-os forradalom</b> megünneplése <b>2024.10.22.</b>	8. évfolyam ofői.: Sebestyén Katalin, Szücsné Verbó Marianna, Nyerges István	Tamás Zsuzsanna, (énekkar) Bozsó Krisztián (hangosítás) Herczeg Tímea dekoráció
Október	Jászsági helyesírási versenyen részvétel	magyar szakos tanárok	
November	Városi megemlékezés az 1956-os forr. leverésére, és az áldozataira <b>2024.11.04.</b>	Utasi Eszter, Varga Melinda, Hegedűs Károlyné, Sebestyén Katalin, Tamás Zsuzsanna, Kovács - Benke Anita	Humán mk. tagjai
	„Szép magyar beszéd” iskolai verseny (nov. közepe)	magyar szakos tanárok	Humán mk. tagjai
December	Gyertyagyújtás Karácsonyi műsor,	Utasi Eszter Igazgató, és helyettesek	Hegedűs Károlyné, Sebestyén Katalin, Tamás Zsuzsanna, Kovács – Benke Anita (angol dalok)

Január	Az első félév értékelése.	mk. tagjai, Hegedűs Károlyné	Humán mk. tagjai
	<b>Megemlékezés iskolánk névadójáról PPT vetítés 2025.01.06.</b>	Varga Melinda	Bozsó Krisztián
	<b>Magyar kultúra napja</b> (jan.22.) megemlékezés rádiós műsor <b>2025.01.22.</b>	Utasi Eszter, Hegedűs Károlyné	Bozsó Krisztián Herczeg Tímea faliújság
	„Szép magyar beszéd” verseny (városi)	Magyar szakos tanárok	Humán mk. tagjai
	Iskolai népdaléneklési verseny	Sebestyén Katalin, Hegedűs Károlyné, Tamás Zsuzsanna	mk tagjai: ének szakos kollégák
Február	<b>Lotz János</b> szövegértési és helyesírási verseny <b>Simonyi Zsigmond</b> helyesírási verseny	Magyar szakos tanárok	Humán mk. tagjai: magyar tanárok
	Kommunizmus áldozatainak emléknapja (febr. 25.) megemlékezés, rádiós műsor <b>2025.02.25.</b>	Sebestyén Katalin.	Bozsó Krisztián.
	Iskolai történelemverseny	Történelem szakos tanárok	Humán mk. tagjai
	Szépírási verseny	Magyar tanárok	Humán mk. tagjai
Március	Műsor <b>márc. 15.</b> alkalmából <b>2025. 03.14.</b>	7. évfolyam osztályfőnökei: Détári Éva, Tamás Zsuzsanna, Berényi Péter.	Bozsó Krisztián,
Március	„Perdülj, fordulj!” leendő elsősöknek zenés, táncos délután.	Hegedűs Károlyné, Sebestyén Katalin, Tamás Zsuzsanna	
	<b>Ének zene meghallgatás: 2024. 03. 24-25.</b> pót meghallgatás: <b>03. 31.</b>	Ének szakos tanárok: Hegedűs Károlyné, Sebestyén Katalin, Tamás Zsuzsanna	Iskolavezetés
Február-április	Felkészítés a népi játék gálára	Sebestyén Katalin, Tamás Zsuzsanna Hegedűs Károlyné	alsós tanítók, énektanárok
Április	<b>Költészet napja</b> rádiós műsor <b>2025. 04.11.</b>	Vörösmarty Erika, Diószegi Katalin	Bozsó Krisztián.
	<b>Iskolai versmondó verseny</b> (ápr 2. hetében)	magyar szakos tanárok	Humán mk. tagjai

	<b>Holokauszt emléknap 2024.04.16.</b>	Történelem szakos tanárok	
Május	<b>Népi játék Gála 2024. 05. 29.</b>	énektanárok: Hegedűs Károlyné Sebestyén Katalin, Tamás Zsuzsanna	Igazgató és helyettesek
	<b>Mazsorett fellépés a városi gyermeknapon</b>	Hegedűs Károlyné	
Június	<b>Nemzeti összetartozás napja. Megemlékezés a trianoni békekötésről, rádiós műsor.2025.06.04.</b>	Varga Melinda	Bozsó Krisztián
	<b>Szarka Tamás: Kézfogás dalának közös éneklése 2025.06.04.</b>	Ének szakos tanárok	
	<b>Mazsorett Gála 2025. 06.05.</b>	Hegedűs Károlyné	Bozsó Krisztián
	<b>Ballagási műsor 2025. 06. 21.</b>	6. évfolyam osztályfőnökei: Hegedűs Károlyné, Kovács – Benke Anita, Bozsó Krisztián	Utasi Eszter Tamás Zsuzsanna
	<b>Tanévzáró ünnepély: 2025. 06.</b>	alsó tagozat	
Június	Munkaközösségi foglalkozás, éves beszámoló	Hegedűs Károlyné	Humán mk. tagjai

Nagykőrös; 2024.09.01.

Hegedűs Károlyné  
mk. vezető

# Nagykőrösi Petőfi Sándor Általános Iskola

## **Testnevelés és művészeti munkaközösség munkaterve**

2024/2025. tanév

Készítette: **Bozsó Krisztián**

# A Nagykőrösi Petőfi Sándor Általános Iskola Testnevelés és művészeti munkaközösség munkaterve a 2024/2025-es tanévre

## **A tanév adatai**

### ***A testnevelés munkaközösség tagjai:***

- Barcsay Zsuzsanna
- Kovács Szilvia
- Pap Gyula
- Hupka Dénesné

### ***Művészeti oktatásban résztvevő kollega:***

- Tuck Anikó

### ***Munkaközösség vezető:***

- Bozsó Krisztián

### ***A személyi feltételek az alábbiak szerint módosultak:***

- A munkaközösségből a 2023/2024. tanév végén távozott Tuza Gábor. A munkaközösségbe a 2024/2025. tanév elején érkezett új kolléganő.
- Új kolléganő: Tuck Anikó, aki a művészeti munkaközösség tagja lett.

## **Testnevelés munkaközösség**

A testnevelés órák száma 1-8. évfolyamon 5 óra hetente.

A mindennapos testnevelés célja a gyermekek egészséges testi-lelki fejlődésének elősegítése a testmozgás eszközeivel, hiszen tapasztaljuk, hogy a modern kor és az azzal együtt járó technológiák olyan életmódra kényszeríthetik az ember, amely mozgásszegény életmódhoz, fizikai képességek hanyatlásához vezethet.

Az iskolai testnevelés és a sport keretei között az egészségnevelés, a szociális kompetenciák, a csapatmunka, valamint a társakkal történő kreatív együttműködés egyaránt fejleszthető.

Kiemelten fontos az öltözők szellőztetése, az eszközök fertőtlenítése.

Bozsik foci kupa őszi és tavaszi fordulóján való részvétel Kovács Szilvia vezetésével.



### ***Céljaink, feladataink:***

- Sportra, egészségre, egészséges életmódra való nevelés
- A betegségek megelőzése, az egészség megőrzése sporttal
- A személyiség formálása, alakítása a sport és a játék eszközeivel
- Sportszerűsége, toleranciára nevelés
- Az állóképesség magasabb szintre emelése, fizikai képességek fejlesztése
- Rendszerességre nevelés, kötelesség és feladattudat kialakítása
- Alapkészségek, képességek differenciált fejlesztése
- Tehetséggondozás, kiemelkedő teljesítményt elért tanulók tovább irányítása sportegyesületekbe.

### ***Követelmények:***

Minden gyermek vegyen részt minden nap a testnevelésórán, ahol történjen meg:

- a keringési- és légzőszervi rendszer megfelelő terhelése
- gimnasztikai gyakorlatok (helyes testtartást kialakító és fenntartó gyakorlatokkal és légzőgyakorlatokkal)
- az óra jelentsen sikert és örömet minden tanuló számára
- különböző sportok megismertetése a tanulókkal (pl. tenisz, fitness)

### ***Egyéb szakmai feladatok:***

- Ellenőrzési terv
- Pályázatok figyelemmel kísérése
- Munkaközösségi megbeszélések, bemutató órák

### ***Kapcsolattartás formái:***

- Nyílt nap
- Bemutató foglalkozások a leendő elsősök számára
- Sportegyesületekkel közös kapcsolattartás (Mozgó SE – labdarúgás, Pityke kosársuli – kosárlabda, dzsúdó, birkózás, karate, Relevé táncegyesület, íjászat, lovaglás, mazsorett)

### ***Munkaterv a 2024/2025-ös tanévre:***

<b>Hónap</b>	<b>Program</b>	<b>Felelős</b>
szeptember	Európai Diáksport Nap	Minden testnevelő
szeptember	Bozsik kupa őszi forduló	Kovács szilvia
szeptember - október	Foci házi verseny szabad téren óra keretében	Papp Gyula
november	Grundbirkózás	Sárosi Tibor
február - március	Tollaslabda házi verseny a tornateremben óra keretében	Pap Gyula
március	Bozsik kupa tavaszi forduló	Kovács Szilvia
április - május	Kosárlabda házi verseny a tornateremben óra keretében	Hupka Dénesné
április - május	Röplabda házi verseny óra keretében	Pap Gyula
április - május	Kapitánylabda házi verseny óra keretében	Hupka Dénesné
június	Sportnap	Minden testnevelő

### ***Művészeti munkaközösség***

A vizuális nevelés legfőbb célja, hogy hozzásegítse a tanulókat a látható világ jelenségeinek, a vizuális művészeti alkotásoknak mélyebb átéléséhez, értelmezéséhez. Kiemelt fontosságú feladata a kreativitás működtetése, illetve fejlesztése, a kreatív képességek kibontakoztatása. Motiváló hatásuk mellett segítik az érzelmi gazdagodást, az empátia, az intuíció fejlesztését, az önálló ízlés, a belső igényesség kialakulását, az önértékelés és önismeret kialakulása révén pedig a céltudatos önszabályozást.

A vizuális kultúra (rajz) órák száma alsó tagozaton heti 2, felső tagozaton heti 1 óra.

A vizuális kultúra sajátos tevékenységrendszerre épül, amely eszközként járulhat hozzá más tananyag tartalom tanulásához. Ez alatt nem csak a szokásrend által evidensnek tűnő, pl. irodalommal, ének-zenével, történelemmel való kapcsolódást értjük, de a matematikával, természetismereti tartalmakkal és a fenntarthatóság problémakörével való kapcsolatot is. A tantárgy sokat emlegetett alapelve, az „alkotva befogadás”, a tartalmakat már nem kronologikus szerkezetben, hanem tevékenységekben, tematikus kapcsolódásokkal tanulják a tanulók.

**Céljaink, feladataink:**

- A vizuális alkotóképesség, kézügyesség, kitartás, esztétikai intelligencia fejlesztése, az önkifejezés eszköztárának bővítése
- A múlt értékeinek megismerése, a hagyománytisztelet megteremtése
- Az emberi és a természeti környezet esztétikumának, szépségének felismerése
- Az életkornak megfelelő vizuális műveltség kialakítása.

**Egyéb feladataink:**

- Az iskolai műsorok dekorációjának elkészítése, illetve az aula díszítése évszaknak vagy ünnepnek megfelelően.
- Rajzpályázatok figyelemmel követése és hirdetése a diákok között.

**Munkaterv a 2024/2025-ös tanévre:**

Hónap	Program	Felelős
augusztus	Tanévnyitó dekoráció	esemény szervezői
szeptember	Európai Diáksportnap	esemény szervezői
október	Október 23-i dekoráció	esemény szervezői
december	Fenyőfa díszítés, karácsonyi dekoráció az aulában	esemény szervezői
december	Gyertyagyújtás – karácsonyi műsor dekoráció	esemény szervezői
január	Petőfi napok – rajzverseny	esemény szervezői
február	Farsangi dekoráció	esemény szervezői
március	Március 15-i dekoráció	esemény szervezői
május	Mazsorett gála dekoráció	esemény szervezői
június	Ballagási dekoráció	esemény szervezői
július	Évzáró dekoráció	esemény szervezői

Nagykőrös, 2024. augusztus 27.

Bozsó Krisztián

***TERMÉSZETTUDOMÁNYI MUNKAKÖZÖSSÉG***

***MUNKATERVE***

***2024-2025. TANÉV***

***Készítette: Máté Zsuzsanna (munkaközösség-vezető)***

# *A természettudományi (reál) munkaközösség munkaterve a 2024-2025. tanévre*

## A tanév adatai

### *Személyi feltételek*

*A munkaközösség tagjai:*

*Szűcs Antal (matematika), Szűcs Viktorné (matematika), Máté Zsuzsanna (természettudomány), Nyerges István (biológia, földrajz), Tamás Zsuzsanna (matematika), Varga Sándor (kémia – óraadó), Donkó Valkai Brigitta (fizika)*

*Technika tantárgy oktatása: az osztályokban tanító pedagógusok között lettek szétosztva az órák.*

*Tanulói adatok:*

A munkaközösség tagjai a *felső tagozat* osztályaiban tanítanak. Munkaközösségünk tagjai osztályfőnöki feladatokat is ellátnak.

## A munkaközösség célkitűzései, feladatai

Cél:

*Kompetencia alapú oktatás és nevelés megvalósítása, olyan képességek, attitűdök, magatartási és viselkedési jegyek kialakítása, melyek által a tanuló képes lesz egy adott feladat eredményes teljesítésére. Beleértve a tanulás képességének és módszereinek elsajátítását, melynek birtokában képességet szerez a társadalmi és természeti környezetben való tájékozódásra, a környezet értékeinek megismerésére, megóvására, összefüggéseinek megértésére, ismereteinek alkalmazására, más ismeretekkel való összekapcsolására. Olyan komplex viselkedésforma és tudás elérése, melyet jól szervezett ismeretekre és alapképességekre lehet építeni.*

### *Nevelési program*

*Az iskolai fegyelem, viselkedés*

Cél:

A biztonságos, balesetmentes nyugodt légkörű oktatás-tanulás feltételeinek megteremtése

Feladat:

- a közelmúltbeli COVID-19 vírus járvány miatt kiemelt fontosságú a tanulóknak tudatosítani az életmódbeli és iskolai viselkedési szabályokat.
- Minden tanuló részesüljön **baleseti és tűzvédelmi oktatásban**.
- Ismerje meg, és tartsa be a **házi rend** szabályait.
- Ismerje meg, és tartsa be a **kísérletezés, az anyagokkal, eszközökkel való munkálkodás** biztonsági előírásait. (Fizika, kémia, biológia)

- Ismerje fel a veszélyhelyzetet.
- Tanulja meg, mi a teendő baleset esetén.
- Ismerje az **elsősegélynyújtás** alapvető szabályait.

Sikerkritérium:

Balesetmentes tanév, nyugodt légkörű órák, szünetek

*Közösségi nevelés*

A tanulók közösségben és közösség által történő nevelése iskolánk nevelőmunkájának meghatározó feladata, és egyúttal szervezeti kerete is.

Feladat:

Az iskolai élet egyes területeihez kapcsolódó **közösségek kialakítása**, valamint ezek életének **tudatos, tervszerű fejlesztése**.

El kell érni, hogy tudjanak maguk elé **célt kitűzni**, legyenek képesek a **cél eléréséért összehangolt módon tevékenykedni**, az elvégzett munkát értékelni, tapasztalatait a jövőben hasznosítani, akár csapatban **versenyezni** is.

*Egészséges életmódra nevelés*

Cél:

A tanulók képesek legyenek objektív módon felmérni saját egészségi állapotukat, ismerjék az egészségkárosító tényezőket, azok hatását, elkerülésük módját. El kell érni, hogy alkalmazzák a tanultakat, és tegyenek meg mindent saját egészségük érdekében.

Feladat:

- egészségérték tudatosítása
- egészséges életvitel**hez szükséges képességek fejlesztése
- energiaszükséglet, **helyes táplálkozás**, az étkezés egészséget befolyásoló szerepének ismertetése
- ismerjék a tanulók a **szenvedélybetegségek elkerülésének lehetőségeit**, illetve a betegségek következményeit
- tisztaságra**, helyes higiéniai szokások kialakítására való nevelés

*Környezeti nevelés, környezetvédelem*

Cél:

- elősegíteni a tanulók **környezettudatos magatartásának**, életvitelének kialakulását
- felkelteni a tanuló természeti és az épített **környezet iránti felelősségét**, a környezet megóvása, megvédése iránti igényét
- a tanulók önellátásra és környezetük rendben tartására irányuló igényeinek felkeltése, ezen tevékenység gyakoroltatása
- ökológiai gondolkodásmód** kialakítása, **fenntarthatóság** fogalmának ismerete.

Feladat:

- Rámutatni az **energiatakarékosság** és a környezetvédelem kapcsolatára.

- A tanulókkal megismertetni a különféle anyagok és tevékenységek környezetkárosító hatását, és annak következményeit
- Energiafajták megismertetése, **takarékosságra nevelés** (lehetőségek megismertetése)
- Az **újrahasznosítás** fontosságának megismertetése. **Szelektív hulladékgyűjtés**. Hasznos anyagok gyűjtése (papír, vas, műanyag).

## **Tanterv**

### *Alapkészségek, képességek differenciált fejlesztése*

Cél:

- Minden tanuló az **egyéni képességeinek megfelelő fejlesztést** kapjon
- Minden tanuló rendelkezzen a **továbbtanuláshoz** szükséges alapvető képességekkel és készségekkel.

Feladat:

- Fő feladatunk elérni, hogy minden tanulónk **elsajátítsa az alapkészségeket**, valamint azt, hogy tanulóink **sikeresen szerepeljenek a felméréseken, a felvételin, a versenyeken** és később a középiskolában is.

#### **-alapkészségek elsajátíttatása**

- A tantervi követelmények alapján **gondoskodni az eltérő képességű, és különböző ütemben fejlődő tanulók egyéni fejlesztéséről**.
- Matematikai gondolkodásmód kialakítása életkori és egyéni fejlődésnek megfelelően
- A matematika, fizika, kémia, földrajz, biológia, természetismeret és technika nyelvének megismertetése, fogalmak elsajátításának segítése a tanulók számára.
- lassabban haladó tanulók korrepetálása, felzárkóztatása
- Szóban, írásban közölt gondolatok megértésének fejlesztése
- Korszerű természettudományos világnézet, gondolkodás,- és szemléletmód kialakítása
- A természet változásainak, kölcsönhatásainak, jelenségeinek, törvényszerűségeinek bemutatása, megismertetése
- A természeti és épített környezet, megóvása, a megvédés igényének felkeltése, erősítése
- A **megszerzett tudás alkalmazására való képesség kialakítása**
- tehetséges tanulókkal való foglalkozás, versenyeztetés, felkészítés a középiskolai felvételire.**

## **Versenyek**

*Helyi (iskolai-, házi-) verseny:*

Matematika, Fizika, Biológia, Földrajz, Természettudomány (Petőfi Napok keretében)

*Országos, megyei és területi versenyek:*

**Tollforgató: Matematika, Biológia és Természettudomány tantárgyakból, „Tiszta Víz” környezetvédelmi levelező verseny**

**Ha tanév során megjelenik olyan, újabb versenykiírás, amit a kollégák megfelelőnek tartanak és lesz érdeklődő tanuló, még bővíthet a lista.**

***Ellenőrzési terv (felelősök):***

Szeptember :tanmenetek elkészítése, ellenőrzése (szaktanárok, munkaközösség vezető)

Október: év eleji felmérők eredményeinek vizsgálata ( szaktanárok, mk. vez.)

November: kompetenciamérés eredményeinek értékelése (szaktanárok, mk. vez.)

December: óralátogatás, érdemjegyek ellenőrzése (mk. vez.)

Január: tantárgyi átlagok értékelése (szaktanárok, mk. vez.)

Február: félévi felmérők eredményeinek vizsgálata (szaktanárok, mk. vez.)

Március: óralátogatás (mk. vez.)

Április: érdemjegyek, témazárók ellenőrzése (mk. vez.)

Május: kompetenciamérés (összehasonlítás a korábbival) (Szaktanárok, mk. vez.)

Június: év végi felmérés, versenyeredmények, tantárgyi átlagok (szaktan., mk. vez.)

***Munkaközösségi megbeszélések***

Szükség esetén munkaközösségi megbeszéléseket tartunk. Sokszor napi szinten a tanmenetkészítéssel, a munkatervvel, a tanév eleji, a félévi és az év végi felmérésekkel, valamint a kompetenciamérés előkészítésével, lebonyolításával és értékelésével, a különböző versenyek megszervezésével és lebonyolításával, illetve az elért versenyeredmények számbavételével, vagy szaktanteremmel, szertárral, és különféle eszközökkel kapcsolatosan.

**Kapcsolatrendszerek, a kapcsolattartás formái**

*Szülői értekezlet, fogadóóra*

A szülőkkal való találkozások legfőbb színterei a szülői értekezletek és a fogadóórák.

A szülői értekezleten lehetőség szerint több szaktanár is részt vesz, a fogadóórán pedig minden nevelő. Így még több lehetőség nyílik a szülő tájékozódására a gyermekét érintő kérdésekben. A szülők véleményét mindig kikérjük a gyermekeiket érintő kérdésekben. A pedagógusok igyekeznek állandó kapcsolatot fenntartani a szülőkkal a tanulók tanulmányi előmenetelének javulása érdekében. Az esetlegesen előforduló problémákat az osztályfőnökök, a szaktanárok, és a munkaközösség tagjai megbeszélik egymással, illetve a szülővel is. A munkaközösség tagjait a szerzett tapasztalatok átadása, egymás iránti tisztelet és kölcsönös segítségnyújtás jellemzi.

*Nyílt nap*

Szülői igény esetén bemutató órákat, nyílt napot is tartunk, ahol a szülők bepillantást nyerhetnek az iskolai munka egyik fő területébe.



## Az intézményi program feladatainak megvalósítása a munkaközösségben

### *A tankötelezettség kiemelt kezelése*

*Konkrét feladat:* A **hátrányos helyzetűekkel** való törődés, az **esélyegyenlőséget**, esélyteremtést segítő, biztosító oktatási, nevelési formák alkalmazása. A társadalmilag hátrányos helyzetű fiatalokkal és különleges ellátást igénylő tanulókkal való foglalkozás.

*Cél:* Az évismétlők száma közelítsen a 0-hoz.

*Intézkedéseink:* Lassabban haladók korrepetálása egyénre szabott feladatokkal. Tanulók javítóvizsgára történő ingyenes felkészítése. Hátrányos és halmozottan hátrányos tanulókkal való foglalkozás.

### *Az intézmény eredményességének szem előtt tartása*

*Konkrét feladat:* Pályaorientáció pályaválasztás segítése

*Cél:* Minden tanulónk folytassa középiskolában a tanulmányait, lehetőleg gimnáziumban, vagy szakgimnáziumban.

*Intézkedéseink:* A tanulók **felkészítése a középiskolai felvételire** matematikából. A felkészítésére jó lehetőség nyílik a napközis korrepetálás alkalmából is. Megfelelő pályairányítással elérhetjük, hogy mindenki a képességeinek megfelelő középiskolában folytassa tanulmányait.

### *A tehetséges tanulók fejlesztésének biztosítása*

*Konkrét feladat:* Tehetségekkel való törődés.

*Cél:* Tehetséges tanulók felismerése, folyamatos gondozása és fejlesztése, emelkedő tanulmányi és **átlagon felüli versenyeredmények.**

*Intézkedéseink:* Tehetségek versenyeztetése. Folyamatos tehetséggondozó munka.

### *Esélyegyenlőség feltételeinek megteremtése a hátrányos, veszélyeztetett és roma gyermekek érdekében*

*Konkrét feladat:* A társadalmilag hátrányos helyzetű fiatalokkal való foglalkozás

*Cél:* Egyenlő esélyek biztosítása

*Intézkedéseink:* lsd. a „tankötelezettség kiemelt kezelése” résznél

A fentiekén kívül: Egységes értékelési és követelményrendszert dolgoztunk ki. Feladatbankot hoztunk létre a kompetenciamérésre, ill. a felvételikre, versenyekre való felkészítéshez. Kapcsolatban állunk az alsós kollégákkal, figyelemmel kísérjük az alsós eredményeket, hiányosságokat, és ezeket a munkánkban figyelembe vesszük.

Nagykőrös, 2024. augusztus 28.

Máté Zsuzsanna  
munkaközösség-vezető

# **Éves munkaterv 2024/2025. tanév**

## **Nagykőrösi Petőfi Sándor Általános Iskola Idegen nyelvi munkaközösség**



**Készítette: Berényi Péter  
munkaközösség vezető**

## Tartalomjegyzék

<b>1. A tanév adatai-helyzetfelmérés.....</b>	<b>3.0.</b>
<b>1.1 Személyi feltételek .....</b>	<b>3.0.</b>
<b>1.2 Tantárgyfelosztás .....</b>	<b>3.0.</b>
<b>1.3 Nyelvtanítás keretei .....</b>	<b>3.0.</b>
<b>1.4 Egyéni megbízatások .....</b>	<b>3-4.0.</b>
<b>1.5. Tárgyi feltételek .....</b>	<b>4.0.</b>
<b>2. Célkitűzéseink, feladataink .....</b>	<b>5.0.</b>
<b>2.1 Általános feladataink .....</b>	<b>5.0.</b>
<b>2.2 Konkrét feladataink .....</b>	<b>6-7.0.</b>
<b>3. Melléklet: Idegen Nyelvi Hét programja .....</b>	<b>8. 0</b>

## 1. A tanév adatai -helyzetfelmérés

### 1.1 Személyi feltételek

Idegen nyelvi szakos ellátottságunk az idei tanévben megfelelő.

Munkaközösségünkben három okleveles angol nyelvtanár, egy német szakos tanár és két angol nyelvi műveltség területi szakot végzett pedagógus van.

Tóthpál-Halasi Orsolya személyében új pedagógust köszönhetünk munkaközösségünkben, aki félállásban angol nyelvet fog tanítani intézményünkben.

### 1.2 Tantárgyfelosztás

Berényi Péter: angol /5. 6. 7. 8. osztályok, felső tagozatos osztályfőnök /

Détári Éva angol / 6. osztály, történelem, hon-és népismeret, felső tagozatos napközis nevelő//

Kovács-Benke Anita: angol /4. 5. 6. 7. osztályok, magyar, felső tagozatos osztályfőnök/

Van Jaarsveld-Tóth Krisztina: angol: /5. 7. 8. osztályok/, alsó tagozatos napközis nevelő

Tóthpál-Halasi Orsolya: angol: /4. 5. 6. osztályok/

Bencsikné Szilágyi Zsuzsanna: német: /7. 8. osztályok/

### 1.3 Nyelvtanítás keretei

Iskolánk tanulói nagy számban tanulják emelt szinten az angol nyelvet. Az **emelt szintű** 5. és 6. osztályok heti öt, a 7. és 8. osztályban heti hat órában tanulják az idegen nyelvet. Örömmel fogadtuk, hogy az idei tanévben ismét lesz csoportbontás az 5. és 6. évfolyamokon. Így ismét be tudjuk indítani a nívócsoportokat, amely a tanítás minőségét fogja javítani.

A nyolcadik évfolyamos emelt szintű osztályokban osztálykeretben történik a nyelvtanítás.

A nem emelt szintű osztályok osztálykeretben heti három, a 4. osztályosok heti kettő órában tanulják az angol nyelvet. Az emelt szintű oktatáson túl továbbra is kiemelt célunk, hogy a **nem emelt szintű** tanulókat is használható nyelvtudáshoz segítsük.

**Német** nyelvet sajnálatos módon egy csoporttal kevesebb létszámban tudjuk tanítani, mivel a tavalyi 4. évfolyamban nem jött össze a csoport indításához szükséges létszám

### 1.4 Egyéni megbízatások

Az idegen nyelvi munkaközösség vezetője Berényi Péter.

Az emelt szintű angol nyelvoktatásért Berényi Péter, Kovács-Benke Anita, Tóthpál-Halasi Orsolya és Van Jaarsveld-Tóth Krisztina, az emelt szintű német nyelvtanításáért Bencsikné Szilágyi Zsuzsanna felel.

Az alsó tagozatos, negyedik osztályos angol nyelvtanításért Kovács-Benke Anita és Tóthpál-Halasi Orsolya felel.

Kovács-Benke Anita, Berényi Péter, Détári Éva és Tóthpál-Halasi Orsolya a nem emelt szintű angol oktatás felelőse.

Az Oxford University Press és az MM Publications tankönyvkiadókkal való kapcsolattartásért Berényi Péter a felelős.

## **1.5. Tárgyi feltételek**

Az idegen nyelv tanítása két nyelvi szaktanteremben és az osztálytermekben zajlik. Szaktermeink számítógéppel, projektorral, az angol nyelvi teremben digitális táblával és internetes hozzáféréssel rendelkeznek. A szaktermekbe való bejutásban prioritást élveznek az emelt szintű csoportok, de szem előtt tartjuk, hogy a nem emelt szintű osztályok is alkalmanként igénybe tudják venni a modern nyelvtanítás eszközeit.

Az infokommunikációs felszereltségünk ideálisnak mondható, bár az angol nyelvi teremben lévő számítógép kora és lassúsága miatt megérett a cserére. Az angol nyelvi szaktanteremben lévő digitális tábla még fokozottabban segíti szakmai munkánkat.

Az Oxford és az MM Publications tankönyvkiadókkal kitűnő kapcsolatot ápolunk, akik munkaközösségünk tagjainak ingyenes tanári tankönyveket, munkafüzeteket, tanári kézikönyveket, hanganyagokat, digitális kiegészítő anyagokat küldenek a Project tankönyvcsalád és Smart 3 tanításához. Sajnálatos módon az Idegen Nyelvi Hét díjazását nem tudják támogatni, ezért más forrást kell keresnünk a díjazásra.

Az ideai tanévtől nem az eddig megszokott a Project 4th Edition tankönyvsorozat rendeltük az 5. és 6. évfolyamok számára, hanem ennek egy továbbfejlesztett, interaktívabb változatát a Project Upgraded tankönyvcsalád 1-es és 2-es kötetét.

Az MM Publications tankönyvkiadó Smart 3 tankönyvből tanítjuk az angol nyelvet 4. osztályban.

Megfelelő mennyiségű szótárral, szakkönyvvel rendelkezünk. Jó állapotban lévő angol-magyar szótárjainkkal több évre biztosított szótárkészletünk.

## **2. Célkitűzéseink, feladataink**

### **2.1 Általános feladataink**

Munkaközösségünk elsődleges feladata tanév elején az előző tanévben tanultak ismétlése, átbeszélése, megerősítése.

Munkaközösségünk kiemelt feladata a kompetencia alapú nyelvoktatás, mely során a négy nyelvi kulcskompetenciát, az írás-, olvasás-, beszédértés- és beszédkézséget fejlesztjük. Ehhez fő iránymutatóként szolgál az Oxford University Press tankönyvkiadó gondozásában megjelent és általunk is használt Project és Project Upgraded tankönyvcsalád, valamint negyedik osztályban a Smart 3 tankönyv.

Fő célunk, hogy a tanulókat használható nyelvtudáshoz juttassuk, a hétköznapi életben tudják alkalmazni a tanultakat.

Kiemelkedő feladatunk, hogy a 8. évfolyam emelt szintű tanulói minél nagyobb számban tegyenek államilag elismert alapfokú nyelvvizsgát. Szeretnénk, ha az iskola alapítványa a tavalyi tanévhez hasonlóan idén is támogatná a sikeres nyelvvizsgát tett tanulókat. (Az alapítvány az elmúlt tanévben 25.000 forinttal járult hozzá a nyelvvizsgát tett tanuló költségének csökkentéséhez.)

Feladatunknak tekintjük az elmúlt évek idegen nyelvi mérés eredményeit kiértékelni és sikeresen felkészíteni a 6. 7. és 8. évfolyamos tanulókat az idei tanévben esedékes országos idegen nyelvi felmérésre.

## **2.2 Konkrét feladataink**

1. A negyedik és ötödik évfolyamok szülői értekezletein való részvétel, a szülők tájékoztatása

Felelős: Érintett tanárok

Határidő: szeptember

2. Szakmai-, módszertani továbbképzéseken való részvétel

Felelős: a munkaközösség minden tagja

Határidő: folyamatos

3. Az Arany János Református Gimnázium és Kollégium által szervezendő Kistérségi Idegen Nyelvi Versenyre való felkészítés

Felelős: a munkaközösség emelt szintű csoportjaiban tanítók

Határidő: 2024. október 25.

4. Az Arany János Református Gimnázium és Kollégium által szervezendő Kistérségi Idegen Nyelvi Versenyre való részvétel

Felelős: a munkaközösség emelt szintű csoportjaiban tanítók

Határidő: 2024. október 25.

5. Nyelvi hét megszervezése (2024. november 25-november 29.)

Felelős: a munkaközösség minden tagja

Határidő: november 25.

6. Iskolai angol nyelvi verseny lebonyolítása (ld. melléklet)

Felelős: a munkaközösség minden tagja

Határidő: november 25-29

7. Az iskolai nyelvi verseny díjazásához szükséges tárgyjutalmak beszerzése

Felelős: Berényi Péter

Határidő: november

8. Emelt szintű nyolcadik osztályok tanulóinak felkészítése államilag elismert alapfokú nyelvvizsgára

Felelős: Van Jaarsveld-Tóth Krisztina

Határidő: május

9. Az idegen nyelvi mérésre való felkészülés

Felelős: a munkaközösség minden tagja

Határidő: folyamatos

10. Tankerületi Angol Nyelvi Versenyre való felkészítés

Felelős: a munkaközösség minden tagja

Határidő: folyamatos

11. Nyílt órák tartása leendő elsős szülők, gyerekek részére

Felelős: a munkaközösség minden tagja

Határidő: március

12. „Sulikóstoló” idegen nyelvi programjában való részvétel

Felelős: Van Jaarsveld-Tóth Krisztina, Tóthpál-Halasi Orsolya

Határidő: március

13. Tájékoztató az emelt szintű nyelvtanításról a leendő elsős szülők számára

Felelős: Berényi Péter

Határidő: március

14. Az emelt szintű oktatásban részesülő 5. osztályosok tapasztalatainak felmérése kérdőív kitöltésével

Felelős: Berényi Péter, Kovács-Benke Anita, Tóthpál-Halasi Orsolya

Határidő: május

15. Az emelt szintű oktatásban részesülő 8. osztályosok tapasztalatainak felmérése kérdőív kitöltésével

Felelős: Van Jaarsveld-Tóth Krisztina

Határidő: május

# Tehetségpont program



## IDEGEN NYELVI HÉT 2024. november 25 – november 29

Időpont	Programok	Helyszín
<b>november 25</b> Hétfő 14.00 –	<b>Angol nyelvi délután</b> <b>5. évfolyam</b> - Iskolai angol verseny szóbeli fordulója - Spelling Bee /betűzési verseny/  Témavezető: Tóthpál-Halasi Orsolya	angol nyelvi terem  7.b osztály terme
<b>november 26</b> Kedd 14.00 -	<b>Angol nyelvi délután</b> <b>6. évfolyam</b> - Iskolai angol verseny szóbeli fordulója - Spelling Bee /betűzési verseny  Témavezető: Van Jaarsveld-Tóth Krisztina	angol nyelvi terem
<b>november 27</b> Szerda 14.00 -	<b>Angol nyelvi délután</b> <b>8. évfolyam</b> - Iskolai angol verseny szóbeli fordulója - Spelling Bee /betűzési verseny  Témavezető: Berényi Péter	angol nyelvi terem
<b>november 28</b> Csütörtök 14.00 – 15.00  15.00 – 16.00	<b>Angol nyelvi délután</b> Project készítése <b>5-6. évfolyam: Angol/amerikai karácsony</b> Témavezető: Détári Éva <b>7-8. évfolyam: Angol/amerikai karácsony</b>  Témavezető: Détári Éva	angol nyelvi terem
<b>november 29</b> Péntek 14-00 -	<b>Angol nyelvi délután</b> <b>7. évfolyam</b> - Iskolai angol verseny szóbeli fordulója - Spelling Bee /betűzési verseny/  Témavezető: Kovács-Benke Anita	német nyelvi terem

**Jutalmak:** könyvek, poszterek, szaktanári dicséretetek, ötösök!

Nagykőrös, 2024. 08. 28.

Berényi Péter  
munkaközösség vezető



# NAPKÖZIS MUNKAKÖZÖSSÉGI MUNKATERV 2024/2025

## **1. Helyzetelemzés (munkaközösségünk helyzete):**

12 napközis csoport működik délutános időszakban, 313 gyermekkel.

Alsó tagozaton 9 csoporttal (238 gyermek), felső tagozaton 3 csoporttal (75 gyermek) kezdjük meg az új tanévet.

A napközis nevelők munkájába több osztálytanító illetve szaktanár is bekapcsolódik. Minden napközis nevelő képesített pedagógus.

A csoportok átlagos létszáma 25 fő. A délutáni tanulócsoportok munkájának összehangolása fokozott tanulásszervezési feladatokkal jár, főleg azokban az esetekben, amikor a csoportot nem egy osztály tagjai alkotják. Így még nehezebb feladat hárul a délután munkában lévő nevelőkre, hiszen a tanulási-tanítási folyamat során kevesebb idő és tér jut az egyes tanulókra.

Ez egy olyan kényszermegoldás, amely nem biztos, hogy a legmegfelelőbb a gyerekeknek, a szülőknek és a pedagógusoknak, a létszámok miatt mégis ehhez kell alkalmazkodnunk.

A délutáni időben egyre több a tanulási nehézséggel küzdő tanuló. A korrekció, a segítségnyújtás, a fejlesztés ilyen létszám és csoportösszetétel mellett kevésbé sikeresen végrehajtható feladat. Hogy ez mégis megvalósuljon, és a napköziben dolgozó tanárok is hozzájáruljanak a tanítás eredményességéhez, minden napközis kolléga legalább hetente egy alkalommal korrepetálásokat tart a tanulási idő után. A különböző továbbképzéseken elsajátított technikákat, módszereket folyamatosan próbáljuk beépíteni a napközis munkába, és igyekszünk még hatékonyabbak, lenni.

## **2. Napközis csoportvezetők:**

<b>Csoport</b>	<b>Csoportvezető</b>	<b>Terem</b>	<b>Osztályok</b>
<b>1.</b>	Ragó Ágnes	É./ 1. em. J. 2	1. A. – 1.C. (24 fő)
<b>2.</b>	Mikonya Zsuzsa	É./ 2. em. B. 1	1. B. - 1.C. (25 fő)
<b>3.</b>	Juhászné Cseri Mária	É. / 2. em. J. 1	2. A. (25 fő)
<b>4.</b>	Diószegi Katalin	É. / 1. em. J. 1	2. B. (25 fő)
<b>5.</b>	Józsáné Varga Margit	É. / fsz. J. 1	2. C. – 3. C. (28 fő)
<b>6.</b>	Szalayné Csabai Mária	É. / fsz. B. 1	3. A. – 3. D. (20 fő)
<b>7.</b>	Baranyi Krisztina	É. / 3. em. B.3	3. B. – 3. D. (25 fő)
<b>8.</b>	Herczeg Tímea	É. / 1.em. B. 1	4. A. – 4. C. (29 fő)
<b>9.</b>	Kiss Attila Csaba	É. / fsz. B. 2	4. B. - 4. C. (29 fő)
<b>10.</b>	Szűcs Mária	D. / 1. em. J. 1	5. B. – 5.C. (27 fő)
<b>11.</b>	Döményné Bacsó Marianna	D. / 2. em. J.2	5. A.-6. ABC (20 fő)
<b>12.</b>	Détári Éva	D. /2. em . J.1	7. ABC-8. ABC (22fő)

## **3. A napközi munkarendje:**

*Tanulmányi munka:*

- alsó tagozaton: 14.00 – 15.30

- felső tagozaton: 14.30 – 16.00

#### **4. KIEMELT FELADATAINK**

##### Ebédidőben:

- helyes táplálkozás
- kulturált étkezés
- egészséges életmódra nevelés

##### Tanulási időben:

- tanulási idő rendje, fegyelme
- ellenőrzés, értékelés
- differenciálás, felzárkóztatás

##### Foglalkozásokon:

- egyéni és csoportmunkában történő munkavégzés
- az együttes játék, munka örömeinek megismertetése
- kreativitás fejlesztése
- együttműködés, segítőkészség fejlesztése
- kitartás fejlesztése

#### **5. FONTOS FELADATAINK**

**-A házirend következetes betartása és betartatása.**

**-A fegyelem megtartása, javítása:**

- kulturált magatartás és kommunikáció a közösségben
- illemszabályok betartása
- udvariasság, figyelmesség, mások szokásainak és tulajdonának tiszteletben tartása
- a motiváció erejének kiaknázása
- törekvés a konfliktusok kezelésére, készség a megegyezésre.

**- Az önálló tanulás megsegítése:**

- a tanulási technikák elsajátításának megsegítése
- a tanulásra felhasználható idő helyes beosztása, jó kihasználása
- tanulási sorrend meghatározása
  
- a szóbeli és az írásbeli házi feladatok rendszeres számonkérése
- mennyiségi ellenőrzés
- az ismétlés fontossága
- differenciálás alkalmazása
- kiscsoportos foglalkoztatás
- önállóság, kitartás, szorgalom fejlesztése
- a szabadidő hasznos eltöltése
- a tanulók bevonása a sportprogramokba
- kézműves foglalkozáson munkadarabok, alkotások készítése
- együttműködés a délelőtti programokkal, azok délutáni folytatása, lezárása.

- Részvétel a kulturális programokon, hagyományőrző eseményeken.

**- Kapcsolattartás és együttműködés a szülőkkel.**

## **6. Szervezeti rend:**

A napközis csoportok szervezésénél igazodunk az egy osztály – egy napközis csoport elvéhez, de ahol kevesebb tanuló jelentkezik napközibe, mint amennyi az oktatási törvényben meghatározott minimális létszám, ott összevont csoportokat szervezünk.

Az idei tanévben csoportjaink homogén és vegyes összetételűek.

A pedagógusok módszereikkel alkalmazkodnak az iskola legfontosabb nevelési célkitűzéseire, a tanulók személyiségfejlesztéséhez, a tehetséggondozáshoz és a hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatásához.

Minden napközis csoportban egységes tanulási időt biztosítunk.

Lehetőleg már a kezdő időszakban nagy hangsúlyt fektetünk a helyes tanulási módszerek kialakítására (pl. időbeosztás súlyozása a feladatokhoz képest, sorrend, a tananyagnak megfelelő legoptimálisabb módszer, stb.). Differenciált formában lehetőséget biztosítunk a tehetséggondozásra és a hátrányok kompenzálására.

### **Minden napközis csoport által kezdeményezett foglalkozások:**

- Kulturális tevékenység: irodalmi, zenei alkotások, filmek stb. megismertetése.
- Kézműves foglalkozások. különböző kézműves anyagok és technikák kipróbálása.
- Játéktanítás: válogatás szabadtéri és tantermi játékokból.

## **7. Célok:**

- A délelőtti tevékenységek szerves kiegészítése mellett a gyermekek sokirányú foglalkoztatásával elősegíteni személyiségük fejlődését, együttműködve az osztályfőnőkkel, szaktanárokkal, szülőkkel.
- A délelőtti alkalmazott új tanítási módszerek, technikák szerves beépítése a délutáni tanulási időbe, ezek gyakorlásával a tanulás még hatékonyabbá tétele.
- A vegyes csoportok miatt felerősödött a szociális kompetencia területén kívánatos képességek fejlesztése – a teremben, illetve a szabadban alkalmazható gyakorlatok, játékok segítségével.

## **8. A napközis nevelők közös feladatai havi bontásban**

### **Szeptember:**

- csoportok kialakítása, létszám felmérése
- az első szülői értekezlet megtartása, aktív részvétel
- szakkörök és egyéb szabadidős elfoglaltságok feltérképezése a csoportokban és beindítása
- a házirend megbeszélése az első napokban, ismertetése a szülői értekezleten
- szeptember 07. Arany – Napok rendezvényen megjelenés (Petőfi gyermekeink mazsorett fellépése)
- szeptember 27. Magyar Diáksport Napja
- szervezési feladatok (TÉR előkészítése, előzetes célok kitűzése: határidő: szeptember 30.)

### **Október:**

- Az állatok világnapja alkalmából „kedvenc állatom” címmel rajz és képkiallítás a folyosókon, faliújságon.

- Aradi vértanúk napja (október 6.) Rádióműsor megbeszélése.
- Ünnepi falújság készítése és közös megemlékezés az 1956. okt.23. i eseményekről. (október 22.én)
- Halloween készülődés, vidám színezők színezése vegyes technikákkal, lehetőség szerint tökf faragás megfelelő biztonsági feltételek mellett.

### November:

- Részvétel a városi megemlékezés az 1956-os forradalom leverése. Iskolánk által előadott városi műsoron való részvétel. (november 4.)
- az egyéni tanulás hatékony módszereinek gyakorlása
- tapasztalatainak kicserélése egy- egy munkaközösségi megbeszélésen
- a tanulási technikák feltérképezése, évfolyamonkénti használata, tapasztalatok átadása
- önművelés fontosságának hangsúlyozása
- „Szép magyar beszéd” iskolai versenyre a és nyelvi hétre készülés a résztvevő tanulókkal.

### December:

- Segítjük a bolhapiac, karácsonyi ünnepély lebonyolításában a diákönkormányzat munkáját.
- Adventi készülődés.
- Mikulás buliban részvétel.
- Karácsonyfadíszek készítése évfolyamonként.
- Ünnepi dekoráció készítése, teremdíszítési versenyben való tevékeny részvétel.
- Közös gyertyagyújtás, karácsonyi műsor.

### Január:

- Megemlékezés iskolánk névadójáról PPT vetítés. (2025. 01. 06).

- Összpontosítunk a félévi felmérőkre, témazáró dolgozatokra, gyakorlással és gyakoroltatással pótoljuk a hiányokat és felzárkóztatunk.
- 2025. Január 17. az első félév vége.
- A Magyar Kultúra Napjának megünneplése (2025. 01. 22).
- 2025. Január 27. Félévzáró értekezlet, munkaközösségi megbeszélés.
- Szülői értekezletek.
- Iskolai népdaléneklési versenyen való részvétel.

### Február:

- II. félév megkezdése, szülői értekezleteken való részvétel.
- Részt veszünk a leendő első osztályosok számára rendezett nyílt napon.
- Ajándékokat készítünk az iskolánkba látogató óvodásoknak.
- Részvétel az iskolai történelmi valamint a helyesírás / szépírás versenyen.
- Készülődés a farsangra: teremdekorálás, díszek készítése, folyosók, ablakok díszítése.
- Busójárás hagyományainak megismertetése a gyerekekkel.
- Farsangi ünnepség- készülés a jelmezes versenyre, tombola, játék.
- Faliújság készítés a 2025. február 25-én tartandó Kommunizmus áldozatainak emléknapijára.

### Március:

- A március 15-ei ünnepséghez szükség esetén kellékeket készítünk.
- 2025. március 14. Iskolai műsor. Megemlékezés 1848. márc. 15.-ről.
- Húsvéti tojásfestés, nyuszi rajzolás, tavaszváró rajzok készítése a termekben.

### Április:

- a Húsvéti jegyében telik: a hagyományok felelevenítése, versek, mesék olvasása, ill. gyűjtése, tojásfestés új technikával, teremdíszítése.
- 2025. 04.11. Költészet napja. (Faliújság készítés.)
- Április 2. hetében iskolai versmondó verseny lesz, a résztvevő gyerekekkel gyakorlás.
- Április 22. Föld napja.

### Május:

- Anyák napi készülődésben aktívan részt veszünk az osztályfőnökökkel.

- Népi játékok és Mazsorett gála szervezésében és lebonyolításában részt veszünk.

- Szülői értekezletek.

Június:

- Nemzeti összetartozás napja. (2025. 06.04.) Szarka Tamás: Kézfogás dalának közös éneklése ezt megelőző gyakorlása.

- Év végi faliújság dekorálása.

- A munkaközösség munkájának közös értékelése.

- Év végi adminisztrációs feladatok.

- Tanulmányi kirándulások.

-Bankett. (8. évf.)

- 2025. június 21. Ballagás. Segítés a dekorációban. (7. évf.)

- Tanévzáró ünnepséghez a teljes dekoráció elkészítése, paraván díszítés. Ünnepélyes bizonyítványosztás.

## **9. Tervezett munkaközösség megbeszéléseink témái**

### **Szeptember**

- Csoportok kialakítása, létszám felmérések
- szakkörök és egyéb szabadidős elfoglaltságok feltérképezése a csoportokban
- napló megnyitása (Kréta adminisztrációs feladatok) a tudnivalók megbeszélésével
- heti és napirend rögzítése közös megbeszélés alapján.

### **Október**

- ötletek, javaslatok az elkövetkezendő programokra
- a tanulásirányítás lépéseinek megbeszélése csoportonként, a felmerülő problémák megoldása

### **November**

- az egyéni tanulás hatékony módszereinek gyakorlása
- tapasztalatainak kicserélése egy- egy munkaközösségi megbeszélésen
- a tanulási technikák feltérképezése, évfolyamonkénti használata, tapasztalatok átadása

### **December**

- ötletek, javaslatok az ünnepekre
- ünnepi dekoráció készítése, teremdíszítés
- karácsonyfa állítása, díszítése

### **Január**

- összpontosítunk a félévi felmérőkre, gyakorlással és gyakoroltatással pótoljuk a hiányokat és felzárkóztatunk
- ötletek, javaslatok a fent említettekkel kapcsolatban s azok megbeszélése

### **Február**

- készülődés a farsangra: teremdekorálás, díszek készítése, folyosók, ablakok díszítése
- farsangi ünnepség - készülés a jelmezes versenyre, tombola, játék

### **Március**

- ötletek, javaslatok az elkövetkezendő programokra

### **Április**

- a Húsvéti jegyében telik: a hagyományok felelevenítése, versek, mesék olvasása, ill. gyűjtése, tojásfestés új technikával, teremdíszítése

### **Május**

- ünnepi műsor készítése osztályonként közösen az osztályfőnökkel
- Anyák napi ünnepélyek megtartása
- sulijavak

### **Június**

- Tanulmányi kirándulások
- Ballagás
- a tanév értékelése a munkaközösség munkáját illetően

Nagykőrös, 2024. szeptember 2.

Détári Éva  
Munkaközösség - vezető

# Fejlesztő pedagógiai munkaterv

2024-2025 tanév

Készítette: Povázsony Ágnes  
Fejlesztőpedagógus

Időpont	Feladatok	Tervek célok	Eszközök	Megvalósítás
Rövid-távú I. félév	I. a, Nevelési Tanácsadó által megvizsgált tanulók, akik normál intellektusú részképességzavarból kialakult tanulási nehézségekkel küzdő gyermekek feltérképezése, kiszűrése /felmérő tesztek/ b, Év elején, félévkor, év végén tanulók értékelése. c, A tanulók kontrollvizsgálatra küldése. 2. Külföldről érkezett tanulók állapotának felmérése	a Nevelési Tanácsadó határozza meg a fejlesztési foglalkozások számát, ami egy-három alkalomra terjed. Egyéni (1-3 max. fő) Kiscsoportos (max. 4-5-7 főig) A BTM-es gyermekek számára szükséges egy állandó fejlesztőszoba biztosítása. Elengedhetetlen a differenciálás, a hatékonyság, a gyermekek fejlődése érdekében. Az egyéni bánásmód csak így alkalmazható. A Nevelési Tanácsadó ezt előírja. Gyerekek csoportosítása	Szautnerné: Nebuló Meixner módszer Szabóiné: Böngésző Besztercei E: Másképp Adorján K: Gyakorlóanyag Vannayné: Gondolkodj... Szavasné: Helyesírás... Kisszámoló, "Számoljunk", -Kép és szöveggyűjtemény, Számországi Frosting, Sindelar tesztek, felmérőlapok, fejlesztésre alkalmas feladatgyűjtemények, online videók, digitális képek, fejlesztő feladatok a gyerekek	Folyamatos Prevenációs segítségnyújtás egy állandó helyen, fejlesztő szobában és/ vagy az informatika teremben. Szigorúan betartva higiénés szabályokat!
	II. Idegrendszeri problémákkal, beilleszkedési, magatartási nehézségekkel küzdő tanulók	Olvasási - írás problémák felismerése és kezelése Számolási problémák felismerése és kezelése	Alsó tagozat Felső tagozat	Delekató-Kulcsárné terápia Drámapedagógia által alkalmazott módszerek csapat és csoport játékok gyűjteménye önismeret fejlesztő -játékok-, eszközök
	III. Együttműködők: Szülő: folyamatos kapcsolattartás, tájékoztatása; legalább havonta	Kollégákkal a folyamatos kapcsolattartás rendkívül fontos, tulajdonképpen ez a munkám egyik alappillére. Bízom abban, hogy a kollégák elfogadó attitűdjét sikerül tovább fejleszteni, amelyet nemcsak a gyerekekre fordított rendszeres munkával, hanem az iskolában az osztálytanító, szaktanár, napközis nevelő, pedagógiai munkát segítők együttműködésével, gyakori konzultációkkal /hetente/, eset ismeretekkel, hospitálásokkal segíthet elő.	Szoros szakmai együttműködés a társadalmi szervezetekkel: Nevelési Tanácsadóval, logopédussal, utazó gyógypedagógussal, és a Gyermekjóléti szolgálattal.	



Időpont	Feladatok	Tervek célok	Eszközök	Megvalósítás
II. félév	a, Továbbképzéseken, szakmainapolon és más képzéseken részvétel. Folyamatos önképzés b, Év végén tanulók értékelése	Terápiás továbbképzések /Delecató, Írisz, Fény, Só, stb. / Módszertani képzések. Pedagógiai- pszichológiai szakvizsga során megszerzett ismeretek hatékony alkalmazása.	a, TESZTEK Szakmai könyvek, online ismeretek folyamatos frissítése, feladatok, tesztek felmérőlapok bővítése	
Hosszabbtávú	Célom, hogy minél több tanuló végezze el az általános iskolát, kudarcok, buktatók és szorongás nélkül. A tartós szorongás sérült, én-funkciókat eredményez, amelyek a későbbi társadalmi beilleszkedést gátolják. Éppen ezért biztosítani kell ezeknek a gyerekeknek az elfogadó, nyugodt légkört és a szeretet közösség állapotát. Nincs nagyobb növelő és nevelő erő annál a gyermek számára, mint amikor érzi, hogy önmagáért, és nem az eredményeiért szeretik. Fontos úgy tekintenünk ezekre a gyerekekre, hogy azt a lehetséges felnőttest lássuk benne, akivé majd válhat, ha tanulási zavarait leküzdötte. A Digitális oktatás folyamatos beépítése, alkalmazása a munkámba. Ezzel is hatékonyabbá téve a gyermekek számára a felzárkózást, integrálódást.	IKT eszközök, digitális módszerek, technikák folyamatos, eredményes elsajátítása, sokrétű, produktív alkalmazása a gyermekek fejlesztése során.	Digitális készségfejlesztő játékok-, oktató játékok-, kreatív játékok-, mozgásfejlesztő játékok online játékok-, feladatok, kérdőívek, tesztek, online felületek: NKP, Tankocka, word voll	Folyamatos Prevenációs segítségnyújtás

**AZ ISKOLAI KÖNYVTÁR  
MUNKATERVE  
A 2024/2025.  
TANÉVRE**



Nagykörös, 2024. szeptember 01.

Készítette: Demcsikné Tóth Éva  
könyvtáros

## 1. Az iskolai könyvtár működésének feltételei

- Az iskolában tanterem nagyságú helyiségben működik a könyvtár, mindenki által könnyen megközelíthető helyen. Szabadpolcos elhelyezésben található a könyvvállomány, amely jelenleg 13.020 kötet.
- Tanítási napokon a tanulók részére a kölcsönzés délelőtt a szünetekben, délután 12.45 órától 15.45 óráig van lehetőség, illetve tanulmányi munkák elvégzésével kapcsolatos tevékenység elvégzése is ebben az időszakban lehetséges, A pedagógusok 08 órától 16 óráig vehetik igénybe a könyvtár szolgáltatásait.
- A könyvtár alkalmas könyvtári és egyéb órák megtartására, mérete megengedi egy osztály befogadását. Csoportos illetve osztályszintű foglalkozásokra is van lehetőség.
- Az iskolai könyvtár az oktató-nevelő munka eszköztára, szellemi bázisa, gyűjtőköre igazodik a műveltségi területek követelményrendszeréhez és az iskola tevékenységének egészéhez.
- Szakszerűen fejlesztett gyűjteményeivel és az erre épülő szolgáltatásaival, valamint más könyvtárak gyűjteményének és szolgáltatásaival felhasználásával biztosítja:
  - a tanítás-tanulás folyamatában jelentkező szaktanári – tanulói igények teljesíthetőséget,
  - a könyvtár-pedagógiai program megvalósíthatóságát.
- A könyvtári adatbázis a SZIRÉN integrált könyvtári rendszerben van nyilvántartva, elektronikusan. Rendelkezésre áll egy darab számítógép, melyen Internet használati lehetőség van, mind a pedagógusok munkájához, mind a tanulók tanulmányaihoz, akik főleg verseny felkészüléshez, kutatómunkához, szorgalmi feladatok megoldásához használják a gépet.
- A könyvtárban projector is található, mely a könyvtári órák megtartására és tanórák kivitelezéséhez nyújt segítséget.
- Az iskolai könyvtár kapcsolatot tart a többi iskolai könyvtárral, a városi gyermek, felnőtt könyvtárakkal. Folyamatosan figyeli a többi könyvtár programjait, pályázatait, illetve az országos pályázatokat.

## 2. Az iskolai könyvtár alapfeladatai:

- elősegíti az iskola pedagógiai programjában rögzített célok helyi megvalósítását
- biztosítja az iskola nevelői és tanulói részére az oktatáshoz és a tanuláshoz szükséges információkat, ismerethordozókat
- gyűjteményét folyamatosan gondozza és rendelkezésre bocsátja
- folyamatos tájékoztatást nyújt a könyvtár dokumentumairól és szolgáltatásairól
- központi szerepet vállal a tanulók önálló könyvtárhasználatának felkészítésében
- részt vesz és közreműködik az intézmény rendezvényeinek könyvtári anyagokkal való támogatásában
- a fenntartó részére statisztikai adatokat szolgáltat

### **3. Az iskolai könyvtáros szakmai feladatai:**

- az iskola pedagógiai programjának figyelembevételével, a költségvetésben biztosított források és a nevelők javaslatai alapján korszerűsíti a könyvtár állományát
- a beszerzett, megőrzésre átvett dokumentumokat 10 napon belül bevételezi és leltárba veszi
- naprakészen vezeti az iskolai könyvtári (cím) leltári nyilvántartást
- naprakészen vezeti a brossura-leltári nyilvántartást (útmutatók, gyorsan avuló tanítási segédanyagok)
- az elavult, feleslegessé váló, vagy fizikailag használhatatlanná vált dokumentumokat, vagy az olvasó által elveszített könyveket a selejtezésre vonatkozó törvények betartása mellett állományából évente kivonja és az ezzel kapcsolatos nyilvántartást elvégzi (sejtezés dokumentumai a számítógépen található meg, elektronikus formában).
- a könyvállomány leltározását az intézmény szabályzatának megfelelő időben és módon elvégzi
- gondoskodik a könyvtári állomány megfelelő nyilvántartásáról, raktári rendjéről

### **4. Az iskolai könyvtár tanórákhoz kapcsolódó feladatai:**

Tanórai foglalkozások megtartása. Az iskolai könyvtárban lehetőség van az állomány egyéni és csoportos használatára, tanórák és egyéb csoportos foglalkozások megtartására. A könyvtárban tartandó órákra és csoportos foglalkozásokra előre meghatározott ütemterv szerint kerül sor, melyet a könyvtáros és a pedagógus állít össze, a pedagógussal történő időpont egyeztetés alapján.

- Az egyéni és csoportos helyben használat biztosítása

### **5. Az iskolai könyvtár tanórán kívüli feladatai:**

- Tanórán kívül lehetőség van a könyvtári állomány egyéni és csoportos használatára, foglalkozások megtartására.
- Könyvet, könyvtárhasználatot, az olvasást népszerűsítő rendezvények szervezésére.
- Diákönkormányzattal éves szinten együttműködés a versenyek, foglalkozások lebonyolításában, megszervezésében (könyvtárra vonatkozó rész)
- számítógépes informatikai szolgáltatások biztosítása, segítségnyújtás
- tájékoztatás nyújtása más intézmények könyvtárainak szolgáltatásairól, lehetőségekről
- közreműködés az iskolai tankönyvellátás megszervezésében, lebonyolításában.

### **6. Alapvető ismeretek és tevékenységek:**

#### **– 1-4. évfolyam:**

- a könyvtár tereinek és főbb állományrészeinek megismerése, mesekönyvek, gyermekkönyvek keresése szerző és cím szerint
- a főbb dokumentumfajták (könyv, ismerethordozók) megkülönböztetése főbb jellemzői alapján
- az életkornak megfelelő segédkönyvek használata

–gyermekkönyvek témájának és főbb adatainak megállapítása formai és tartalmi elemeik (címlap, tartalomjegyzék, illusztrációk) alapján

–a gyermekkönyvek tartalom szerinti csoportosítása (szépirodalom, ismeretterjesztő irodalom)

#### – 5. évfolyam

– eligazodás a könyvtár raktári rendjében (szép-, illetve szakirodalom)

–különböző dokumentumtípusok ismerete és használata (könyv, időszaki kiadvány, sajtótermékek, évkönyv, audiovizuális ismerethordozók)

–segédkönyvek használata

#### –6. évfolyam

–a betűrendes leíró katalógus használata

–a sajtótermékek (napilap, hetilap, folyóirat) ismertetése

#### –7. évfolyam

–a kézikönyvtár dokumentumainak ismerete és használata

–egyszerűbb tantárgyi témák feldolgozása egy-két nyomtatott forrás felhasználásával

#### –8. évfolyam

–a tárgyi katalógusok ismerete és használata

–feladatok önálló megoldása több forrás felhasználásával

### **Foglalkozások, események 2024/2025 tanévben**

#### **Augusztus:**

–Tankönyvosztás kivitelezése

–Könyvtári, tartós könyvek bevételezése, állománygondozás

#### **Szeptember:**

–Tartós és ingyenes tankönyvek kiosztása a tanulóknak, pedagógusoknak

–Éves munkaterv készítése, módosítása

–Nyilvántartások elkészítése, a nem kiosztott kötetek elraktározása

–Leltárkönyvek kitöltése, ellenőrzése

–Selejtezés

–Törlési jegyzék készítése (számítógépen való tárolás elektronikusan)

–Tanári kézikönyvek kiadása

–Kötelező olvasmányok példányainak összeírása

–Könyvtári munkaterv leadása

–Pótrendelés lebonyolítása

–Új évfolyamok adatainak beírása a Szirén rendszerbe.

–Olvasó nyilvántartások aktualizálása

## **Október:**

- Második osztályosok beiratkozása
- „Magyar népmese napja” vetélkedő megszervezésében, lebonyolításában való részvétel
- Könyvtári statisztikához adatok összegyűjtése, a statisztika elkészítése
- Állomány feldolgozás, adatbázis építése
- Leselejtezett tankönyvek felajánlása a DÖK által szervezett hulladékgyűjtésre
- „Az iskolai könyvtárak világnapja”, ehhez kapcsolódó nemzetközi felhívás továbbítása a tanulók felé.  
Project készítése.

## **November**

- Harmadik osztályosok könyvtári óra: Mesék, mondák
- november harmadik hete: a magyar népdal és népköltészet hete, ehhez szükséges anyagok gyűjtése
- Advent kezdete-készülődés

## **December**

- Mikulás, Karácsony várása (jeles napok és az ehhez kapcsolódó szokások, versek, mesék a decemberi ünnepekről, könyvajánlás ajándékkészítéshez és a díszítéshez. DÖK által benevezett iskolai és városi, terem és iskoladíszítési versenyben való részvétel, helyszín biztosítása.

## **Január**

- Negyedik osztály: népi hagyományok
- Magyar Kultúra Napjával kapcsolatos feladatok összeállítása a tanulók számára pedagógusokkal együttműködve
- Petőfi Sándor születésnapja alkalmából anyaggyűjtés

## **Február**

- A vizes élőhelyek világnapja (kutatómunka a jeles nappal kapcsolatban).
- Negyedik osztály: szabadságharc téma
- Nemzetközi Anyanyelvi Nap – ehhez versek, írások, kerestetése a könyvtárban tanulókkal könyvtári óra keretében, pedagógussal együtt.

## **Március**

- „Kik érted haltak ...” c. 1848-49-es játékos történelmi foglalkozás az általános iskolák 4. osztályosai számára.
- Második osztály: mesék világa téma, feladvány
- A Magyar Sajtó Napja (tájékoztató jellegű munka)
- A Költészet Világnapja iskolai szintű megemlékezés, ebben a könyvtár segítségével forrásokkal

## **Április**

- Nemzetközi Gyermekkönyvnap (Hans Christian Andersen születésnapja.) Mesés délután
- Föld napja (rejtvény és feladat megoldás könyvtári könyvek alapján).

–Könyv napja - április 23-.(program, tájékoztatás összeállítása).

–Anyák napjára készülődés (versek, idézetek gyűjtése, ajándéktárgyak készítéséhez ötletek, könyvek ajánlása).

### **Május**

–Madarak és fák napja, Nagykőrös és környéke természeti kincsei (gyűjtőmunka a könyvtárban pedagógusokkal, osztályszinten).

–E hónapban született magyar költők (Juhász Gyula, Kányádi Sándor). Emlékezés.

### **Június**

–Tartós tankönyvek visszaszedése. Tanév végi adminisztráció.

**Minden hónapban**, a tanmenetben előírt könyvtári órák, tananyaghoz kapcsolódó órák megtartása a könyvtárban. Pályázatok folyamatos figyelése. Diák Önkormányzat programjaiban a könyvtár részvétele.

„Könyv klub” heti rendszerességgel.

**A könyvtár nyitvatartási rendje:** heti 40óra.

Hétfőtől péntekig: 08.00-16. 00

### **A könyvtár működése:**

- Az iskolai könyvtárat az iskola tanulói, nevelői, adminisztratív és technikai dolgozói használhatják. A beiratkozás és a szolgáltatások igénybevétele díjtalan.
- Beiratkozáskor minden olvasónak olvasójegyet és tasakot kell kiállítani. A kölcsönzés könyvkártyával történik, melyen a könyv visszahozatalának dátuma és a darab szám van feltüntetve. A könyvkártyákat tartalmazó tasakokat betűrendben, osztályonként kell rendezni. Az adatokban történő változásról, köteles bejelentést tenni az olvasó a könyvtáros felé.  
A beiratkozott tagok adatai, kölcsönzései a Szirén könyvtári rendszer katalógusába is bekerülnek.
- Egy-egy alkalommal 3 kötet könyv kölcsönözhető két hétre. A kölcsönzési határidő egy alkalommal meghosszabbítható. A pedagógusok kötelesek az általuk kikölcsönzött dokumentumokat a tanév végén a könyvtárba visszavinni.
- Az elveszített vagy erősen megrongált könyvek árát az olvasónak (használónak) az iskola és az iskolai könyvtár SZMSZ-ben előírt módon meg kell térítenie.
- A könyvtárhasználat szabályai minden használóra vonatkozik, miszerint a kölcsönző anyagilag felel a dokumentumok és a technikai eszközök megrongálásával és elvesztésével okozott kárért.

Utasi Eszter  
igazgató

Demcsikné Tóth Éva  
könyvtáros



**NAGYKÖRÖSI PETŐFI SÁNDOR  
ÁLTALÁNOS ISKOLA**  
✉ 2750 Nagykőrös, Vadas u. 2.  
☎ 53/350-845  
e-mail: [petofisandor.nagykoros@cegleditk.hu](mailto:petofisandor.nagykoros@cegleditk.hu)  
web: [www.petofink.hu](http://www.petofink.hu)



OM azonosító: 037717


## VÉLEMÉNYEZTETŐ ELJÁRÁS

A Nagykőrösi Petőfi Sándor Általános Iskola 2024/2025. tanévi munkatervét megismertem, véleményemet, javaslatomat az igazgatóval ismertettem. A leírtakat elfogadom, támogatom.

Nagykőrös, 2024. szeptember 13.

  
**Deákné Hegedűs Annamária**  
ISzSz elnöke

  
**Hupka Dénesné**  
DÖK összekötő pedagógus

  
**Pálffy Jázmin**  
DÖK elnöke